

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template					
विभागाचे नाव				शिक्षण विभाग (प्राथमिक), पुणे जिल्हा परिषद ,पुणे	
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Steages of Process Mapping)	बाब		माहिती	शेरा
PC1	प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification)	प्रक्रिया नाव		शिक्षण विभाग (प्राथमिक) या कार्यालयाकडील अधिकारी वर्ग १ व २ यांचे सेवानिवृत्ती नंतरचे गटविमा मंजूरी बाबत कार्यवाही करणे	
PC2		कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था1, लेखा 4)		आस्थापना १	
PP1	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)	प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (Maker)- पदनाम		कनिष्ठ सहाय्यक	
PP2		संदर्भीय न्यायालय निकाल, कायदा, नियम मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, शासन पुस्तके,पत्रे क्रमांक		१. महा.शासन,शासन निर्णय वित्त विभाग क्रमांक डीयोआय २०८१ एडीएम -५,दि. २६/४/१९८२.	
				२. महा.शासन,शासन परिपत्रक वित्त विभाग क्र.डीआरडब्ल्यू/१३८१/८६७ एडीएम-९ दि. ३०.४.८२.	
				३. महा.शासन,शासन परिपत्रक वित्त विभाग क्र.डीआरडब्ल्यू/१३८१/८६७ एडीएम-९ दि. २१.९.८२.	
				४. महा.शासन,शासन निर्णय वित्त विभाग क्र.डीयोआय २०८१ सीआर ३३६/८२ एडीएम-५,दि.१.५.८३.	
				५.महा.शासन,शासन निर्णय वित्त विभाग क्र.गवियो २००२ प्र.क्र.९/०२ शासन हमी दि. ६/३/२००२.	
				६.महा.शासन,शासन निर्णय वित्त विभाग क्र.गवियो १०१० प्र.क्र.८/१० शासन विमा प्रशासन,दि ११/२/२०१०	
				७.महाराष्ट्र शासन वित्त विभाग,शासन निर्णय क्र.गवियो-२०१३/प्र.क्र.१९/विमा प्रशासन, दि.९/५/२०१३	
PP3		प्रस्तावासोबत जोडावयाची कागदपत्रो उदा.विहीत नमुन्यातील अर्ज खरेदीचे बिल आधार कार्ड आदी	लाभार्थी /व्यक्तीची वैयक्तिक कागदपत्रे	१.संबंधित अधिकारी यांचा गटविमा लाभ मंजूरीबाबत अर्ज.	
				२.संबंधिताचे आधार कार्ड,पॅन कार्ड, बँकेच्या खाते क्रमांकचे पहिल्या पानाची साक्षांकित झेरॉक्स प्रत	
				३..अर्जदाराचे संमतीपत्र	
			कार्यालयीन कागदपत्रे	१.मूळ सेवानोंद पुस्तक	
				२.सेवानिवृत्त कार्यमुक्त आदेश व कार्यमुक्त केल्याची नोंद	
	३. नादेय नाचौकशी प्रमाणपत्र				
		४. गटविमा नामनिर्देशन व सेवापुस्तकातील नोंदीच्या साक्षांकित झेरॉक्स प्रत			
PP4	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)	प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम जसे परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प , विशेष मोहिमा, प्रचार प्रसिध्दी		---	
PP5		प्रक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद विभाग/ पंस/ ग्रापं/ जि. प. कडील अन्य क्षेत्रीय कार्यालये यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता, शिफारस		---	
PP6		तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (Checker) (स.प्र.अ/क.प्र.अ/ पर्यवेक्षीय अधिकारी)		अधिक्षक वर्ग २	
PP7		प्रक्रिया मंजूरी देताना पडताळुन पहावयाच्या बाबी		१ मुळ सेवानोंद पुस्तक, २.संबंधीत अधिकारी यांचा अर्जीत रजा रोखीकरण करणेबाबत मागणी अर्ज ३.संबंधित अधिकारी यांचे आधार कार्ड.पॅन कार्ड, बँकेच्या खाते क्रमांकचे पहिल्या पानाची साक्षांकित झेरॉक्स प्रत ४.सेवानिवृत्त कार्यमुक्त आदेश व कार्यमुक्त केल्याची नोंद, ५..संमतीपत्र, ना-चौकशी - ना-गागणी प्रमाणपत्र, ६. सेवानिवृत्ती तारखेअखेर शिल्लक असलेल्या अर्जित रजेचा लेखा जोडावा.	

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template				
विभागाचे नाव			शिक्षण विभाग (प्राथमिक), पुणे जिल्हा परिषद ,पुणे	
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Steages of Process Mapping)	बाब	माहिती	शेरा
PA1	प्रक्रिया मंजूरी (process approval)	मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर)	मा.शिक्षणाधिकारी जि.प.पुणे	
PA2		यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव	---	
PA3		Endorsement (समर्थन) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ/ संबंधित खातेप्रमुख)	मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी,जि.प.पुणे	
PM1	प्रक्रिया त्रुटीशोध (process Mapping)	मंजूरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी	महाराष्ट्र शासनाचे विभागांतर्गत विभाग प्रमुखांनी गटविमा योजनेची रक्कमेची होणा-या बदलांची नोंद सेवापुस्तकात न घेणे	
PI1	प्रक्रिया सुधारणा (process improvization)	अचुकता वेळेची बचत , मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर , पारदर्शकता याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक आज्ञावली वापर करता येण्याजोग्या उपप्रक्रिया /बाबी	---	
PI2		तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरूप, अभ्यासक्रम	---	
PI3		मुळ संकल्पना, उद्देश , लेखा संहिता, प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता शासन स्तरावर प्रस्तावित करायच्या बाबी	---	