

| पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template |                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                              |                                                                            | विभागाचे नाव-                                                                                                                             | शिक्षण विभाग (प्राथमिक), जिल्हा परिषद, पुणे                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |
| अ. क्र.                                      | प्रक्रिया स्थिती<br>(Steages of<br>Process Mapping)                        | बाब                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                               | माहिती                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | शेरा |
| PC१                                          | प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण<br>(Process Identification<br>and Classification) | प्रक्रियेचे नाव                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                               | जिल्हा परिषद निधी अंतर्गत शाळा दुरुस्ती, नविन वर्ग खोली बांधकाम व संरक्षक भित बांधकाम / दुरुस्ती कामांच्या मंजुर यादीला प्रशासकीय मान्यता आदेश देणेबाबतची कार्यवाही करणे.                                                                                                                                                                                                               |      |
| PC२                                          |                                                                            | कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था1, लेखा 4)                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                               | प्राथमिक - २ योजना - १                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |
| PP१                                          |                                                                            | प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (Maker)- पदनाम                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                               | वरिष्ठ सहाय्यक (लिपीक)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |
| PP२                                          |                                                                            | संदर्भीय कायदा, नियम मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, न्यायालय निकाल, शासन पुस्तके,पत्रे इत्यादी क्रमांकासह शिर्षक नमुद करावेत. |                                                                                                                                                                                                                                               | ग्रामविकास विभाग शासन निर्णय क्र. झेडपीए- २०१६/प्र.क्र.५६/वित्त-९, दिनांक ७ ऑक्टोबर, २०१७ अन्वये 'महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा संहिता, १९६८ मधील नियम -४ खालील परिशिष्ट-दोन मधील जिल्हा परिषदा व पंचायत समितींच्या शक्तींची प्रक्रांती (Devolution of Powers) मधील भाग-१ नुसार मुळ बांधकामे व दुरुस्ती यांच्या संबंधातील प्रशासकीय मान्यता देण्याचा अधिकार खालीलप्रमाणे- |      |
|                                              |                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                               | I) उपअभियंता- रु. ० ते १.०० लक्ष पर्यंत                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |
|                                              |                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                               | II) जिल्हा परिषदेचे खातेप्रमुख- रु. १.०१ लक्ष ते रु. १०.०० लक्ष पर्यंत                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      |
|                                              |                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                               | III) मुख्य कार्यकारी अधिकारी / अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी- रु. १०.०१ लक्ष ते रु. २५.०० लक्ष पर्यंत                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |
|                                              |                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                               | IV) अध्यक्ष, स्थायी समिती- रु. २५.०१ लक्ष ते रु. ३०.०० लक्ष पर्यंत                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |
|                                              |                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                               | V) सभापती, विषय समिती- रु. २५.०१ लक्ष ते रु. २८.०० लक्ष पर्यंत                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |
|                                              |                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                               | VI) विषय समिती- रु. २८.०१ लक्ष ते रु. ३०.०० लक्ष पर्यंत                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |
|                                              |                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                               | VII) स्थायी समिती- रु. ३०.०१ लक्ष ते रु. ५०.०० लक्ष पर्यंत                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |
|                                              |                                                                            |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                               | VIII) जिल्हा परिषद- रु. ५०.०१ लक्ष ते पुढील संपुर्ण अधिकार                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |
|                                              |                                                                            | लाभार्थी/ व्यक्तींची वैयक्तिक कागदपत्रे                                                                                                   | -----                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |
|                                              |                                                                            |                                                                                                                                           | १. संबंधित शाळेच्या मुख्याध्यापकांचा विहित नमुन्यातील शाळा दुरुस्ती व नविन वर्ग खोली बांधकाम तसेच संरक्षक भित बांधकाम / दुरस्तीस मान्यता मिळणेबाबतचा गट शिक्षणाधिकारी व कनिष्ठ अभियंता यांचे स्वाक्षरीचा फॉर्म. (सोबत जोडलेल्या नमुन्यानुसार) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |

| पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template |                                                     |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                         |      |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                              |                                                     | विभागाचे नाव- शिक्षण विभाग (प्राथमिक), जिल्हा परिषद, पुणे                                 |                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                         |      |
| अ. क्र.                                      | प्रक्रिया स्थिती<br>(Steages of<br>Process Mapping) | बाब                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                         | माहिती                                                                                                                                                                                                                                  | शेरा |
| PP३                                          | प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)        | प्रस्तावासोबत जोडावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज, खरेदीचे बिल, आधार कार्ड आदी | कार्यालयीन कागदपत्रे                                                                                                                                                                                                                    | २. नविन वर्ग खोली बांधकाम व संरक्षक भित बांधकामासाठी शाळेचे जागा उपलब्धतेबाबतचे विहित नमुन्यात नमुद केलेले जागेचे कागदपत्र.                                                                                                             |      |
|                                              |                                                     |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                         | ३. बांधकाम विभाग / सर्व शिक्षा अभियान विभागाच्या अभियंतांकडुन तयार केलेले शाळादुरुस्ती / नविन वर्ग खोली बांधकाम / संरक्षक भित बांधकाम / दुरुस्ती साठीचे अंदाजपत्रक.                                                                     |      |
|                                              |                                                     |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                         | ४. निधीच्या उपलब्धतेनुसार समग्र शिक्षा अभियानच्या कार्यकारी अभियंतांने शाळा दुरुस्ती व नविन वर्ग खोली बांधकाम तसेच संरक्षक भित बांधकाम / दुरुस्तीच्या प्राप्त प्रस्तावांनुसार तपासलेली व तयार केलेली यादी.                              |      |
|                                              |                                                     |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                         | ५. जिल्हा परिषद अंदाजपत्रकातील तरतुद.                                                                                                                                                                                                   |      |
| PP४                                          |                                                     |                                                                                           | प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम, कामाचे वार्षिक नियोजन, परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प , विशेष मोहिमा, प्रचार प्रसिध्दी                                                                                                | शाळा दुरुस्ती व नविन वर्ग खोली बांधकाम तसेच संरक्षक भित बांधकाम / दुरुस्तीचे प्रस्ताव प्राप्त करुन घेणेसाठी 'दरवर्षी माहे जुन महिन्यात तालुकास्तरावर गट शिक्षणाधिकारी यांचेमार्फत प्रसिध्दी देवून सोबत जोडलेल्या प्रपत्रात माहिती घेणे. |      |
| PP५                                          |                                                     |                                                                                           | प्रक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद विभाग/ पंस/ ग्रापं/ जि. प. कडील अन्य क्षेत्रीय कार्यालये तसेच शासनाच्या विभाग/ उपक्रम/ मंडळे / महामंडळे / मनपा/ नपा/ कटकमंडळे/ खाजगी संस्था यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता, शिफारस | १) पंचायत समितीस्तरावरून शाळांची दुरुस्ती व नविन वर्ग खोली बांधकाम तसेच संरक्षक भित बांधकाम / दुरुस्तीसाठी गट शिक्षणाधिकारी व कनिष्ठ अभियंता यांची सोबत जोडलेल्या प्रपत्रामध्ये शिफारस घेणे.                                            |      |
|                                              |                                                     |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                         | २) मा. शिक्षण समिती सभेची शाळा दुरुस्ती व नविन वर्ग खोली बांधकाम तसेच संरक्षक भित बांधकाम / दुरुस्तीसाठी तयार केलेल्या यादीला शिफारस घेणे.                                                                                              |      |
| PP६                                          |                                                     |                                                                                           | तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (Checker) (स.प्र.अ/क.प्र.अ/ पर्यवेक्षीय अधिकारी )                                                                                                                                                             | १. कक्ष अधिकारी                                                                                                                                                                                                                         |      |
|                                              |                                                     |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                         | २. विस्तार अधिकारी                                                                                                                                                                                                                      |      |
|                                              |                                                     |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                         | ३. उप शिक्षणाधिकारी                                                                                                                                                                                                                     |      |
|                                              |                                                     |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                         | १. शाळेला दुरुस्ती / नविन वर्ग खोली बांधकाम तसेच संरक्षक भित बांधकाम / दुरुस्तीची आवश्यकता आहे किंवा कसे ? (सोबत जोडलेल्या प्रपत्रानुसार तपासणी करणे.)                                                                                  |      |
|                                              |                                                     |                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                         | २. जिल्हा परिषदेकडील अंदाजपत्रकीय तरतुद.                                                                                                                                                                                                |      |

| पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template |                                                     |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                              |                                                     | विभागाचे नाव-                                                                                                                                  | शिक्षण विभाग (प्राथमिक), जिल्हा परिषद, पुणे                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |
| अ. क्र.                                      | प्रक्रिया स्थिती<br>(Steages of<br>Process Mapping) | बाब                                                                                                                                            | माहिती                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | शेरा |
| PP७                                          |                                                     | प्रक्रिया मंजूरी देताना पडताळुन पहावयाच्या बाबी                                                                                                | ३. मुख्याध्यापकांच्या शाळा दुरुस्ती व नविन वर्ग खोली बांधकाम तसेच संरक्षक भिंत बांधकाम / दुरुस्तीच्या प्रस्तावानुसार <u>सर्व शिक्षा अभियानचे कार्यकारी अभियंता यांनी पडताळणी करुन दिलेल्या प्रस्तावातील कामांची प्राधान्यक्रमानुसार व निधीच्या उपलब्धतेनुसार कामाची यादी.</u><br><br>४. शाळादुरुस्ती व नविन वर्ग खोली बांधकाम तसेच संरक्षक भिंत बांधकाम / दुरुस्ती साठीचे संबंधित शाळांनी दिलेले उपअभियंता / सर्व शिक्षा अभियानचे कनिष्ठ अभियंता यांचे स्वाक्षरीचे अंदाजपत्रक. |      |
| PA१                                          | प्रक्रिया मंजूरी (process approval)                 | मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर )                                                                                                  | मा. शिक्षणाधिकारी (प्राथमिक), जिल्हा परिषद, पुणे                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |
| PA२                                          |                                                     | यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव                                                                                          | मा. जिल्हा परिषद सर्वसाधारण सभा                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |
| PA३                                          |                                                     | Endorsement (समर्थन ) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ/ संबंधित खातेप्रमुख)                                                                | मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, पुणे                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |      |
| PM१                                          | प्रक्रिया त्रुटीशोध (process Mapping )              | मंजूरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी                                                                                               | दरवर्षी मंजुर नियतव्ययपेक्षा जास्त (दिडपट) नियोजन केले जाते. सबब प्रत्येक वर्षी निधी अभावी दायित्व शिल्लक रहाते.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |
|                                              |                                                     | अचुकता वेळेची बचत, मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर, पारदर्शकता याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक अज्ञावली वापर करता येण्याजोग्या उपप्रक्रिया / बाबी | संपुर्ण जिल्ह्यातील जिल्हा परिषद प्राथमिक शाळांची बांधकामाबाबत व देखभाल दुरुस्तीबाबतची संपुर्ण माहिती एकत्रित करणे आवश्यक असल्याने संगणक प्रणाली बनविणे आवश्यक आहे.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |
| PI२                                          |                                                     | तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरूप, अभ्यासक्रम                                                                        | -----                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |
| PI३                                          |                                                     | मुळ संकल्पना, उद्देश , लेखा संहिता, प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता शासन स्तरावर प्रस्तावित करायच्या बाबी     | १. शिक्षण विभागाकडे शैक्षणिक गुणवत्ता व त्या संदर्भात कामकाज असल्याने शाळांच्या दुरुस्ती व बांधकाम तसेच संरक्षक भिंत बांधकाम / दुरुस्तीबाबतची योजना हि बांधकाम विभागाकडे प्रस्तावित करणे संयुक्तीक राहिल.<br><br>२. अथवा शिक्षण विभागासाठी शाळा दुरुस्ती व बांधकाम तसेच संरक्षक भिंत बांधकाम / दुरुस्तीच्या कामांसाठी तालुकास्तरावर कनिष्ठ अभियंता यांची (करार पध्द्तीने / कायम स्वरूपी) नेमणुक करणे आवश्यक वाटते.                                                             |      |