

पुणे जिल्हा परिषद - Process Mapping -Template				
विभागाचे नाव		सामान्य प्रशासन विभाग		
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Steages of Process Mapping)	बाब	माहिती	शेरा
PC१	प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification)	प्रक्रियेचे नाव	सा.प्र.वि.संवर्गातील विस्तार अधिकारी सांख्यिकी/कक्ष अधिकारी/ अधीक्षक/वरिष्ठ सहाय्यक/कनिष्ठ सहाय्यक वर्ग -3 च्या अंतर्गत स्थानांतरणाबाबत	
PC२		कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था1, लेखा 4)	आस्थापना - २	
PP१	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)	प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (Maker)- पदनाम	वरिष्ठ सहाय्यक	
PP२		संदर्भीय कायदा, नियम मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, न्यायालय निकाल, शासन पुस्तके, पत्रे इत्यादी क्रमांकासह शिर्षक नमुद करावेत.	१.ग्रामविकास व जलसंधारण विभागाकडील शासन निर्णय क्र. जिपब-४१४/ प्र.क्र.११२/आस्था-१४. दि. १५ मे २०१४- १. मधील प्रकरण -१ चे ८ (७) नुसार जिल्हा परिषद / पंचायत समिती कार्यालयात काम करणा- यांना एकाच कार्यासनावर जास्तीत जास्त ३ वर्षे व एका विभागात जास्तीत जास्त ५ वर्षे काम करता येईल. २.एकाच टेबलावर तीन वर्षे झाल्यानंतर त्यांचे कार्यासन/टेबल बदलण्यात यावे तसेच ५ वर्षांनंतर एका विभागातून अन्य विभागात स्थानांतरण करण्यात यावे असे शासन आदेश आहे. २.महाराष्ट्र जिल्हा परिषद, जिल्हा सेवा (वर्तणूक) नियम १९६७ मधील नियम ६ (५) ३.मा.अवर सचिव, ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग, यांचेकडील शासन पत्र क्र. जिपब४८१६/ प्र.क्र. १३८/१६/आस्था-१४, दि. २२ एप्रिल, २०१६. ४.मा.अवर सचिव, ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग, यांचेकडील शासन शुध्दीपत्रक क्र. जिपब- ४८१६ /प्र.क्र.१३८ /१६ /आस्था-१४, दि. ०२ जानेवारी, २०१७. ५.मा.अवर सचिव, ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग यांचेकडील शासन पुरकपत्र क्र.जिपब- ४८१७/ प्र.क्र.२२८ /आस्था-१४, दि.७ मार्च, २०१९ ६.मा.अवर सचिव, ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग यांचेकडील शासन शुध्दीपत्रक क्र.जिपब- ४८१७ /प्र.क्र.२२८/आस्था-१४, दि.८ मार्च, २०१९ ७.कक्ष अधिकारी, ग्रामविकास विभाग, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील पत्रक्र.संकीर्ण- २०२०/प्र.क्र.२८२/आस्था-१४, दि. ९ जुलै, २०२० ८.महाराष्ट्र शासन सामान्य प्रशासन विभागाकडील शासन निर्णय क्रमांक-एसआरव्ही- २०२०/प्र.क्र.३०/कार्या १२ दि. २३ जुलै २०२०	
PP३		प्रस्तावासोबत जोडावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज,	लाभार्थी/ व्यक्तींची वैयक्तिक कागदपत्रे	१.विहित नमुन्यात अर्ज २. अंतर्गत स्थानांतरणास एकाच ठिकाणी वास्तव्य ०५ वर्षे पुर्ण झालेले कर्मचारी

		नमुन्यातील अर्ज खरेदीचे बिल, आधार कार्ड आदी	कार्यालयीन कागदपत्रे	१. तात्पुरती वास्तव्य जेष्ठता यादी २. हरकती व सुचना विचारात घेणे. ३. अंतीम वास्तव्य जेष्ठता यादी ४. समुपदेशन वेळापत्रक ५. समुपदेशन प्रक्रियेनुसार इतिवृत्त ९. इतिवृत्तानुसार अंतर्गत स्थानांतरण आदेश	
PP४		प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम, कामाचे वार्षिक नियोजन, परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प , विशेष मोहिमा, प्रचार प्रसिध्दी		जिल्हापरिषद संकेतस्थळावर अंतर्गत स्थानांतरण बदलाची तात्पुरता व अंतिम जेष्ठता यादी प्रसिध्द करणेत यावी.	
PP५		प्रक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद विभाग/ पंस/ ग्रापं/ जि. प. कडील अन्य क्षेत्रीय कार्यालये तसेच शासनाच्या विभाग/ उपक्रम/ मंडळे / महामंडळे / मनपा/ नपा/ कटकमंडळे/ खाजगी संस्था यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता, शिफारस		लागू नाही	
PP६		तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (Checker) (स.प्र.अ/क.प्र.अ/ पर्यवेक्षीय अधिकारी)		सहाय्यक प्रशासन अधिकारी / कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	
PP७		प्रक्रिया मंजूरी देताना पडताळून पहावयाच्या बाबी		PP २ व PP ३ अन्वये सर्व बाबी तपासून अंतर्गत स्थानांतराचे आदेश प्रारूप तयार करणे.	
PA१	प्रक्रिया मंजूरी (process approval)	मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर)		उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (साप्रवि)	
PA२		यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव		लागू नाही	
PA३		Endorsement (समर्थन) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ/ संबंधित खातेप्रमुख)		मुख्य कार्यकारी अधिकारी	
PM१	प्रक्रिया नुटीशोध (process Mapping)	मंजूरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी			

PI१	प्रक्रिया सुधारणा (process improvization)	अचुकता वेळेची बचत , मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर , पारदर्शकता याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक आज्ञावली वापर करता येण्याजोग्या उपप्रक्रिया /बाबी	१.अंतर्गत स्थानांतरणासाठी संगणक आज्ञावली ची गरजेची आहे. जेणेकरुन सेवा कालावधी व अनुषंगिक माहिती तयार करतांना अधिक अचुकता येवु शकते. २.वेळेची बचत होईल.	
PI२		तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरुप, अभ्यासक्रम	लागू नाही	
PI३		मुळ संकल्पना, उद्देश , लेखा संहिता, प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता शासन स्तरावर प्रस्तावित करायच्या बाबी		