

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template						
विभागाचे नाव			सामान्य प्रशासन विभाग			
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Stages of Process Mapping)	बाब	माहिती	शेरा		
PC१	प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification)	प्रक्रियेचे नाव	जिल्हा परिषद अंतर्गत वर्ग ३ व ४ कर्मचाऱ्यांचे बाल संगोपन रजा मंजूर करणे			
PC२		कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्थाI, लेखा 4)	आस्थापना २६			
PP१	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)	प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (Maker)- पदनाम	वरिष्ठ सहाय्यक			
PP२		संदर्भीय कायदा, नियम मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, न्यायालय निकाल, शासन पुस्तके,पत्रे इत्यादी क्रमांकासह शिर्षक नमुद करावेत.	महाराष्ट्र शासन , वित्त विभाग, शासन निर्णय क्रमांक : संकीर्ण -२०१७/प्र. क्र.२५/सेवा-६ दिनांक २३/०७/२०१८ १)१८० दिवसांच्या कमाल मर्यादेत बाल संगोपन रजा मंजूर करता येते. २)राज्य शासकीय महिला कर्मचारी तसेच पत्नी नसलेले पुरूष वर्गीय शासकीय कर्मचारी व ज्या कर्मचाऱ्यांची पत्नी असाध्य आजाराने अंथरुणाला खिळलेली आहे अशा कर्मचाऱ्यांना बाल संगोपन रजा मंजूर करता येते. ३)मुलांचे वय १८ वर्षे होईपर्यंतच सदर रजा लागू राहिल. ४)एका वर्षामध्ये २ महिन्यांच्या कमाल मर्यादेत सदर रजा घेता येईल. ५)सदर रजा ही मुलांचे वय १८ वर्षे होईपर्यंत या अटीच्या अधिन राहून सेवा कालावधीत १/२/३/४ टप्पात घेता येईल. ६)सदर रजा एका कॅलेंडर वर्षात तीन टप्प्यांमध्ये घेता येईल. ७)पहिल्या २ ज्येष्ठता हयात मुलांकरिता लागू राहिल. ८)शासकीय सेवेचे १ वर्षे पूर्ण झाल्यावर सदर रजा लागू राहिल. ९)अर्जित रजा व अर्धवेतनी रजा खाल्यावर असली तरी सदर रजा मंजूर करता येईल. १०)अर्जित रजा, अर्धवेतनी रजा तसेच प्रसूती रजेला जोडून ही रजा घेता येईल. ११)बालसंगोपन रजेच्या कालावधीसाठी रजेवर जाण्याच्या लगतपूर्वी जेवढे वेतन मिळत असेल तेवढेच रजा वेतन देण्यात येईल. १२)परिविक्षाधीन कालावधीत बालसंगोपन रजा मान्य करता येणार नाही.			
PP३		प्रस्तावासोबत जोडावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज, खरेदीचे बिल, आधार कार्ड आदी	लाभार्थी/ व्यक्तींची वैयक्तिक कागदपत्रे	लागु नाही		
			कार्यालयीन कागदपत्रे	१) संबंधित कर्मचाऱ्याचा रजेचा अर्ज विहीत नमुन्यात आहे किंवा नाही . २) वैद्यकीय प्रमाणपत्रा नुसार रजा मागणीचे कारण रजा देणेस समर्थनीय आहे किंवा नाही. ३)विशेष बाल संगोपन रजेच्या हिशोबाबाबतचे प्रपत्र		
PP४		प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम, कामाचे वार्षिक नियोजन, परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प , विशेष मोहिमा, प्रचार प्रसिध्दी	लागु नाही			
PP५		प्रक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद विभाग/ पंस/ ग्रापं/ जि. प. कडील अन्य क्षेत्रीय कार्यालये तसेच शासनाच्या विभाग/ उपक्रम/ मंडळे / महामंडळे / मनपा/ नपा/ कटकमंडळे/ खाजगी संस्था यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता, शिफारस	लागु नाही			
PP६		तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (Checker) (स.प्र.अ/क.प्र.अ/ पर्यवेक्षीय अधिकारी)	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी			

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template				
विभागाचे नाव			सामान्य प्रशासन विभाग	
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Steages of Process Mapping)	बाब	माहिती	शेरा
PP७		प्रक्रिया मंजूरी देताना पडताळून पहावयाच्या बाबी	१) संबंधित कर्मचाऱ्याचा रजेचा अर्ज विहीत नमुन्यात आहे किंवा नाही . २) वैद्यकीय प्रमाणपत्रा नुसार रजा मागणीचे कारण रजा देणेस समर्थनीय आहे किंवा नाही. ३) संबंधित कर्मचारी यांना रजा मंजूर केली तर त्याचेकडील कामकाज कोणाकडे देणेत यावे किंवा कसे? ४) संबंधित कर्मचारी यांचे मुळसेवानोंद पुस्तकावरून त्यांचे रजा खाती किती रजा शिल्लक आहे. सदरची शिल्लक रजा विचारात घेऊन त्यांनी मागणी केलेली रजा ही शिल्लक रजेपेक्षा जास्त होत आहे किंवा नाही ही पडताळणी करणे. ५)नस्तीसोबत रजा मंजूरीचा आदेश शा.नि. व नियमातील तरतुदीनुसार आहे किंवा नाही हे तपासणे.	
PA१	प्रक्रिया मंजूरी (process approval)	मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर)	खातेप्रमुख/ उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी	
PA२		यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव	लागू नाही	
PA३		Endorsement (समर्थन) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ/ संबंधित खातेप्रमुख)	मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी	
PM१	प्रक्रिया त्रुटीशोध (process Mapping)	मंजूरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी	१)विहित नमुन्यातील अर्ज सादर करणेत येत नाही. २)संबंधित कर्मचाऱ्याचेवैद्यकीय प्रमाणपत्र सादर करणेत येत नाही.	
PI१	प्रक्रिया सुधारणा (process improvization)	अचुकता वेळेची बचत , मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर , पारदर्शकता याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक आज्ञावली वापर करता येण्याजोग्या उपप्रक्रिया /बाबी	लागू नाही	
PI२		तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरूप, अभ्यासक्रम	प्रशिक्षणाची आवश्यकता आहे.	
PI३		मुळ संकल्पना, उद्देश , लेखा संहिता, प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता शासन स्तरावर प्रस्तावित करायच्या बाबी		