

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template

विभागाचे नाव			जिल्हा परिषद (ल.पा.)विभाग	
अ. क्र.	प्राक्रया स्थिती (Steages)	बाब	माहिती	शेरा
PC1	प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification)	प्रक्रिया नाव	प्रकल्प विषयक न्यायालयीन प्रकरणे	
PC2		कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था१, लेखा ४)	रेखा शाखा	
PP1	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)	प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (maker)- पदनाम	आरेखक	
PP2		संदर्भीय न्यायालय निकाल, कायदा, मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, पत्र क्रमांक	1.महसुल व वन विभाग शा.नि.क्र. एलक्युएन/30/2000/प्र.क्र.-67/अ-2 मंत्रालय मुंबई-32 दि.12 मार्च 2004 - सर्वेच्च न्यायालय निर्णय विनावापर बिनशेती जमिनीची विल्हेवाट	
			2. महसुल व वन विभाग शा.नि.क्र. संकीर्ण-3/2015/प्र.क्र.-34/अ-2 मंत्रालय मुंबई-32 दि.12 मे 2015 - खाजगी क्षेत्रातील जमिन सिंचन व इतर प्रकल्पासाठी थेट खरेदी पद्धतीने घेणे बाबत.	
			3.शा.परिपत्रक क्र.जमिन03/2009 प्र.क्र13/ज-1 दिनांक 7/9/2010 - शासकीय जमिनीवरील अतिक्रमण	
			4. महसुल व वन विभाग शा.परिपत्रक .क्र. एलक्युएन-2005/ प्र.क्र.106/अ-2 मंत्रालय मुंबई-32 दि.12 एप्रिल 2006 - कलम 18 खालील दिवाणी न्यायालय व उच्च न्यायालयात प्रलंबित भुसंदर्भ लोक न्यायालयासमोर ठेवणे बाबत.	
			5. शासन परिपत्रक क्र. एलक्युएन 18/2004/प्रक्र.162/ अ-2 दि.6 जुन 2006-लोकन्यायालयीन प्रकरणे.	
PP3	प्रस्तावासोबत (आवश्यक असल्यास) घ्यावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज, खरेदीचे बिल, आधार कार्ड आदी	लाभाया / व्यक्तींची वैयक्तिक कागदपत्रे	1.प्रकरणाच्या विषयानुसार दाखल केलेले विभागातील न्यायालयीन प्रकरण किती आहेत.	
		कार्यालयीन कागदपत्रे	2.प्रकरणाच्या विषयानुसार दाखल केलेले न्यायालयीन प्रकरणांचे क्र.	
			3.प्रकरणाच्या विषयानुसार सदरचे न्यायालयीन प्रकरण कोणत्या न्यायालयात सादर केलेले आहे.	
			4.सदरच्या न्यायालयीन प्रकरणात यापुर्वी त्या प्रकरणात कोणत्या प्रकारचे आदेश आहेत ते आदेशसोबतच्या नस्तीसोबत असावेत.	
			5.न्यायालयीन प्रकरणात F.I.R. दाखल केलेले असल्यास ते F.I.R. सोबतच्या नस्तीसोबत असावेत.	
			6.न्यायालयीन प्रकरण कोणत्या कलमानुसार न्यायालयात दाखल केले आहे.	
			7.न्यायालयील प्रकरणातील विरोधी पक्षाच्या वकीलांचे वकीलपत्र.	
			8.न्यायालयील प्रकरणातील जि.प. कडील वकीलांचे वकील पत्र.	
		PP4		प्राक्रया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम जसे परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प विशेष मोहिमा पचार पसिदधी

PP5		प्राक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद विभाग/ पंसा/ ग्राप/ जि. प. कडील अन्य क्षेत्रीय कार्यालये तसेच शासनाच्या		
PP6		तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (Checker) (स.प्र.अ/क.प्र.अ/ पर्यवेक्षीय अधिकारी)	उप जिल्हा जलसंधारण अधिकारी	
PA7		प्रक्रिया मंजूरी देताना पडताळून पहावयाच्या बाबी	1.प्रकरणाच्या विषयानुसार दाखल केलेले विभागातील न्यायालयीन प्रकरण किती आहेत. 2.प्रकरणाच्या विषयानुसार दाखल केलेले न्यायालयीन प्रकरणांचे क्र. 3.प्रकरणाच्या विषयानुसार सदरचे न्यायालयीन प्रकरण कोणत्या न्यायालयात सादर केलेले आहे ते पहाणे. 4.सदरच्या न्यायालयीन प्रकरणात यापुर्वी त्या प्रकरणात कोणत्या प्रकारचे आदेश आहेत ते आदेशसोबतच्या नस्तीसोबत आहेत ते पहाणे. 5.न्यायालयीन प्रकरणात F.I.R. दाखल केलेले असल्यास ते F.I.R. सोबतच्या नस्तीसोबत आहेत किंवा नाही याची खातर जमा करावी. 6.न्यायालयीन प्रकरण कोणत्या कलमानुसार न्यायालयात दाखल केले आहे ते पहाणे. 7.न्यायालयील प्रकरणातील विरोधी पक्षाच्या वकीलांचे वकीलपत्र सादर केले किंवा नाही हे पहाणे. 8.न्यायालयील प्रकरणातील जि.प. कडील वकीलांचे वकील पत्र सादर करणे.	
PA1	प्रक्रिया मंजूरी (process approval)	मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर)	जिल्हा जलसंधारण अधिकारी	
PA2		यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव		
PA3		Endorsement (समर्थन) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ)	प्रकरणानुसार जिल्हा जलसंधारण अधिकारी /उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी/ मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी.	
PM1	प्रक्रिया त्रुटीशोध (process Mapping)	मंजूरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी		
PI1	प्रक्रिया सुधारणा (process improvisation)	अपुक्ता वळचा बचत , मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर , पारदर्शकता याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरूप, अभ्यासक्रम		
PI2		मुळ संकल्पना, उद्देश , लक्षा सहिता, प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता शासन		
PI3				