

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template				
विभागाचे नाव			आरोग्य विभाग जि.प.पुणे	
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Steages of Process Mapping)	बाब	माहिती	शेरा
PC1	प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification)	प्रक्रिया नाव	अर्धवेळ स्त्री परिचर नेमणूक करणे	
PC2		विभागाचे नाव	आरोग्य विभाग जि.प.पुणे	
PC3		कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था१, लेखा ४)	आस्था ८	
PP1	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)	प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (maker)- पदनाम	कनिष्ठ सहाय्यक	
PP2		संदर्भीय न्यायालय निकाल, कायदा, मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, पत्र क्रमांक	१) सार्वजनिक आरोग्य विभाग शासन निर्णय क्र.एपीएचसी-1097/286/प्रक्र26/97/आरोग्य -4 दिनांक 16 जानेवारी 2003 2)महाराष्ट्र शासन शहरी विकास जनस्वास्थ्य व गृहबंधणे खाते ठराव क्रमांक क पी. एच. डी/2070-867-37 डी दि.01-02.1971 ३)महाराष्ट्र शासन शहरी विकास जनस्वास्थ्य व गृहबंधणे खाते ठराव क्रमांक एस एफ डी /1571-1049-110 पी.सेल दि.5.5.1973 4) संचालक आरोग्य सेवा मुंबई यांचेकडील क्र.संआसे/निविमु/68/क-7/टे-5/96 दि.14 नोव्हेंबर 1996	
PP3		अर्थ विषयक बाबीकरिता कायदा, संहिता, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, पत्र क्रमांक	लागू नाही	
PP4		प्रस्तावासोबत (आवश्यक असल्यास) घ्यावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज, खरेदीचे बिल, आधार कार्ड आदी	१) संबंधितांचा लेखी अर्ज २) जन्मतारखेचा दाखला ३) रहिवाशी पुरावा, -रेशनिंग कार्ड व ग्रामसेवक यांचा दाखला ४)ग्रा प ठराव ५) शैक्षणिक पात्रता ६) वैद्यकीय दाखला, ७) उपकेंद्र येथील आरोग्य सहाय्यक यांची शिफारस, ८) वैद्यकीय अधिकारी प्रा आ केंद्र यांची शिफारस ९) महिला आरोग्य सेवक यांचे सोबत मेडीसीन किट वाहून नेण्यायोग्य शारिरीक सक्षमतेचा दाखला वैद्यकीय अधिकारी यांनी सादर करावा १०)वर्तणूकीबाबत सरपंच/ग्रामसेवक यांचा दाखला ११) अर्जदार महिला ही स्थानिक रहीवासी आवश्यक	
PP5		प्रक्रिया प्रस्तावित करताना यादी/ आराखडा बाबत शिफारस करणारे प्राधिकरण/समिती	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	
PP6		प्रक्रिया प्रस्तावित करताना आस्थापनाविषयक, तांत्रिक आवश्यक माहिती - याचे शासनमान्य स्रोत, पुस्तके	ग्रापचा ठराव वैद्यकीय अधिकारी शिफारस	

PP7	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)	प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम जसे परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प , विशेष मोहिमा	लागू नाही	
PP8		प्रक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद अंतर्गत विभाग/ स्थानिक स्वराज्य संस्था यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता , शिफारस	वैद्यकीय अधिकारी,तालुका आरोग्य अधिकारी यांचेकडून नियुक्ती सदर्थिय निर्णयानुसार प्रस्ताव	
PP9		प्रक्रिया प्रस्तावित करताना शासनाच्या विभाग/ उपक्रम/ मंडळे / महामंडळे / इतर स्थानिक स्वराज्य संस्था/ खाजगी संस्था यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता, शिफारस	लागू नाही	
PP10		तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (चेकर) (OS /SO /इतर)	अधिक्षक,प्रशासकीय अधिकारी,	
PA1	प्रक्रिया मंजूरी (process approval)	प्रक्रिया मंजूरीचे अधिकार ज्या संदर्भान्वये निश्चित करून देण्यात आले आहेत , तो संदर्भ	१) सार्वजनिक आरोग्य विभाग शासन निर्णय क्र.एपीएचसी-1097/286/प्रक्र26/97/आरोग्य -4 दिनांक 16 जानेवारी 2003 २)महाराष्ट्र शासन शहरी विकास जनस्वास्थ्य व गृहबंधणे खाते ठराव क्रमांक एसएल पी /1571-1049-पी.सेल दि.15.1.1971 ३)महाराष्ट्र शासन शहरी विकास जनस्वास्थ्य व गृहबंधणे खाते ठराव क्रमांक क पी. एच. डी/2070-867-37 डी दि.01-02.1971 ४)महाराष्ट्र शासन शहरी विकास जनस्वास्थ्य व गृहबंधणे खाते ठराव क्रमांक एस एफ डी /1571-1049-110 पी.सेल दि. 5.5.1072	
PA2		प्रक्रिया मंजूरी देताना पडताळून पहावयाच्या बाबी	१) संबंधितांचा लेखी अर्ज २) जन्मतारखेचा दाखला ३) रहिवाशी पुरावा,-रेशनिंग कार्ड व ग्रामसेवक यांचा दाखला ४)ग्रा प ठराव ५) शैक्षणिक पात्रता ६) वैद्यकीय दाखला, ७) उपकेंद्र येथील आरोग्य सहाय्यक यांची शिफारस,८) वैद्यकीय अधिकारी प्रा आ केंद्र यांची शिफारस ९) महिला आरोग्य सेवक यांचे सोबत मेडीसीन किट वाहून नेण्यायोग्य शारिरीक सक्षमतेचा दाखला वैद्यकीय अधिकारी यांनी सादर करावा १०)वर्तणूकीबाबत सरपंच/ग्रामसेवक यांचा दाखला ११) अर्जदार महिला ही स्थानिक रहीवासी आवश्यक	
PA3		मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर)	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	

PA4	प्रक्रिया मंजूरी (process approval)	यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव , समिती रचना	लागु नाही	
PA5		Endorsement (समर्थन) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ)	मुख्य कार्यकारी अधिकारी जि.प.पुणे	
PM1	प्रक्रिया नुटीशोध (process Mapping)	प्रक्रिया मधील, ज्या बाबी आदेशान्वये निश्चित करून दिल्या नाहीत परंतु अनावश्यक आहेत अशा बाबी (असल्यास)	लागु नाही	
PM2		मंजूरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी	लागु नाही	
PM3		प्रक्रिया पूर्ततेनंतर न होणारी उद्दिष्टपूर्ती, उरणारे दायित्व, तक्रारी, शक (Audit point)	शासनाकडून वेळेवर मानधनासाठी तरतूद उपलब्ध होत नाही	
PM4		निर्धारित वेळेपेक्षा जास्त वेळ घेणाऱ्या उपप्रक्रिया /बाबी	राजीनामा,गैरहजर,सेवानिवृत्ती यामूळे नियुक्ती	
PM5		तांत्रिक (Technical) ज्ञान आवश्यक आहे, परंतु प्रक्रियांमध्ये अशा मनुष्यबळाचा समावेश नाही, अशा बाबी	लागु नाही	
PM6		प्रक्रिया उद्दिष्ट फलितकरीता , समाजामध्ये प्रचार प्रसिद्धी आवश्यक अशा बाबी.	लागु नाही	
PI1	प्रक्रिया सुधारणा (process improvisation)	अचुकता वेळेची बचत , मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर , पारदर्शकता याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक आज्ञावली वापर करता येण्याजोग्या उपप्रक्रिया /बाबी	लागु नाही	
PI2		वेळखाऊ उपप्रक्रिया /बाबी यासाठी सर्वमान्य व नियमात बसणारे पर्याय	लागु नाही	
PI3		प्रक्रिया पूर्ततेनंतर न होणारी उद्दिष्टपूर्ती, तक्रारी, शक (Audit point) होऊ नये म्हणून करता येण्याजोगे बदल	लागु नाही	
PI4		आवश्यक असल्यास प्रचार प्रसिद्धीची पद्धत, नियोजन	लागु नाही	
PI5		तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरूप, अभ्यासक्रम	4 उत्तीर्ण	
PI6		मुळ संकल्पना, उद्देश , लेखा संहिता, प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता शासन स्तरावर प्रस्तावित करायच्या बाबी	लागु नाही	