

पुणे जिल्हा परिषद - Process Mapping -Template

विभागाचे नाव				आरोग्य विभाग	
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Steages of Process Mapping)	बाब		माहिती	शेरा
PC१	प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification)	प्रक्रिया नाव		आरोग्य सहाय्यक या संवर्गातील कर्मचा-यांची प्रतिवर्षी दि.१ जानेवारी रोजीची तात्पुरती व अंतिम सेवाजेष्ठतायादी प्रसिध्द करणे	
PC२		कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था1, लेखा 4)		आस्था २	
PP१	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)	प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (Maker)- पदनाम		कनिष्ठ सहाय्यक	
PP२		संदर्भित कायदा, नियम मॅन्युअल अधिसूचना शासन निर्णय, परिपत्रक न्यायालय निकाल, शासन पुस्तके, पत्रे इत्यादी क्रमांकासह शिर्षक नूदम करावेत		1) मा.उपसचिव,ग्रामविकास विभाग,महाराष्ट्र शासन आदेश क्र.अराप ११३९/१२२/सीआर ३१/१५ दिनांक १७ जुलै १९८९	
PP३		प्रस्तावासोबत (आवश्यक असल्यास) जोडावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज, खरेदीचे बिल, आधार कार्ड आदी	लाभार्थी / व्यक्तीची वैयक्तिक कागदपत्रे	निरंक	
			कार्यालयीन कागदपत्रे	1) उमेदवारा-या सेवाजेष्ठतेत काही हरकत,सुचना व दुरुस्ती असेल तर त्याबाबतची आवश्यक ती कागदपत्रे 2) वैद्यकीय अधिका-याची शिफारस	
PP४	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)	प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम जसे परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प , विशेष मोहिमा, प्रचार प्रसिध्दी		निरंक	
PP५		प्रक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद विभाग/ पंस/ ग्रापं/ जि. प. कडील अन्य क्षेत्रीय कार्यालये यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता, शिफारस		१)वैद्यकिय अधिका-यांची शिफारस २) संबंधित कर्मचा-यांची हरकत सूचना या संदर्भातील कागदपत्रे	

PP६	प्रक्रिया प्र	तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (Checker) (स.प्र.अ/क.प्र.अ/ पर्यवेक्षीय अधिकारी)	अधिक्षक /कक्ष अधिकारी	
PP७		प्रक्रिया मंजूरी देताना पडताळून पहावयाच्या बाबी	१) तात्पुरती सेवाजेष्ठता यादी प्रसिद्ध करणे २) उमेदवारा-या सेवाजेष्ठतेत काही हरकत, सुचना व दुरुस्ती असेल तर त्याबाबतची आवश्यक ती कागदपत्रे ३) वैद्यकीय अधिका-याची शिफारस ४) अंतिम सेवाजेष्ठता यादी प्रसिद्ध करणे	
PA१		मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर)	जिल्हा आरोग्य अधिकारी	
PA२	प्रक्रिया मंजूरी (process approval)	यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव	निरंक	
PA३		Endorsement (समर्थन) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ/ संबंधित खातेप्रमुख)	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	
PM१		मंजूरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी	निरंक	
PI१	प्रक्रिया सुधारणा (process improvisation)	अचुकता वेळेची बचत , मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर , पारदर्शकता याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक आज्ञावली वापर करता येण्याजोग्या उपप्रक्रिया /बाबी	निरंक	
PI२		तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरूप, अभ्यासक्रम	निरंक	
PI३		मुळ संकल्पना, उद्देश , लेखा संहिता, प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता शासन स्तरावर प्रस्तावित करायच्या बाबी	निरंक	