

# पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template

| विभागाचे नाव :- ग्रामपंचायत विभाग, जि.प.पुणे |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                            |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| अ. क्र.                                      | प्रक्रिया स्थिती<br>(Steages of<br>Process<br>Mapping)               | बाब                                                                                                                                                                                                                                               | माहिती                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | शेरा                                                                                                       |
| PC1                                          | प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification) | प्रक्रिया नाव                                                                                                                                                                                                                                     | ग्रामसेवक/ग्रामविकास अधिकारी/विस्तार अधिकारी (पंचायत) या संवर्गातील कर्मचाऱ्यांचे मत्ता व दायित्व विवरण सादर केलेबाबतचे प्रमाणपत्र उपलब्ध करून घेणे.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                            |
| PC2                                          |                                                                      | कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था, लेखा ४)                                                                                                                                                                                                            | आस्थापना - ०४                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                            |
| PP1                                          | प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)                         | प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (maker)- पदनाम                                                                                                                                                                                    | कनिष्ठ सहाय्यक                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                            |
| PP2                                          |                                                                      | संदर्भित न्यायालय निकाल, कायदा, मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, पत्र क्रमांक                                                                                                                                                           | <p>१) महाराष्ट्र शासन, ग्राम विकास विभाग ,शासन निर्णय क्र. संकिर्ण-५०१५/ प्र.क्रं २७३ /आ- ०८/१६, दि.७ जानेवारी २०१६ अन्वये मत्ता व दायित्व यांची वार्षिक विवरणे सादर करणेबाबत. - दि. २ जून २०१४ च्या शासन निर्णयानुसार, जिल्हा परिषदेच्या वर्ग - ३ च्या कर्मचाऱ्यांना प्रतिवर्षी मत्ता व दायित्वाचे विवरण सादर करण्याचे बंधन दि. ७ जाने. २०१६ च्या शासन निर्णयान्वये घालण्यात आले आहे. -</p> <p>१)प्रत्येक वर्षी त्या-त्या वर्षाच्या ३१ मार्चच्या स्थितीस अनुसरून मालमतेचे विवरण विहित नमुन्यात त्या वर्षाच्या ३१ मे पर्यंत सादर करावे.</p> <p>२) ही विवरणे म. जि. प. जि. सेवा (वर्तणूक) नियम १९६७ च्या पोट नियम १७ अन्वये ते ज्या विभागात / कार्यालयात काम करीत असतील त्या कार्यालयाच्या प्रमुखांकडे संबंधित कर्मचारी यांनी विवरणे सिलबंद लिफाफ्यामध्ये सादर करावीत.</p> <p>३) उपरोक्त आदेशाप्रमाणे कोणतेही विवरण सादर न केल्यास ती गैरवर्तणूक मानण्यात येऊन म.जि.प जि.से.(शिस्त व अपील) नियम १९६४ च्या तरतूदीनुसार शिस्तभंग विषयक कारवाई करण्यात येईल.</p> <p>४) जिल्हा परिषदेमधील सर्व टप्प्यावरील पदोन्नती, आश्वासित योजनेअंतर्गचे लाभ,प्रतिनियुक्ती,विदेश् दौरा यासाठी पूर्व अट म्हणून विहित करण्यात आली आहे. त्याशिवाय उपरोक्त बाबी मंजूर करणेत येणार नाही.</p> |                                                                                                            |
| PP3                                          |                                                                      | प्रस्तावासोबत ( आवश्यक असल्यास) घ्यावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज, खरेदीचे बिल, आधार कार्ड आदी                                                                                                                                       | लाभार्थी / व्यक्तीची वैयक्तिक                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | PC१ मध्ये नमूद कर्मचारी यांनी प्रत्येक आर्थिक वर्षात मत्ता व दायित्वाची विवरण पत्रके सादर करणे आवश्यक आहे. |
|                                              |                                                                      | संबंधित कार्यालयाने सादर करावयाची कागदपत्रे                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | PC१ मध्ये नमूद कर्मचाऱ्यांचा संवर्गनिहाय अहवाल सादर करणे आवश्यक आहे.                                       |
| PP4                                          |                                                                      | प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम, कामाचे वार्षिक नियोजन परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प , विशेष मोहिमा,प्रचार प्रसिध्दी                                                                                                            | लागू नाही                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                            |
| PP5                                          |                                                                      | प्रक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद विभाग / पं.स. / प्रा.पं./ जि.प. कडील अन्य क्षेत्रिय कार्यालये तसेच शासनाच्या विभाग/ उपक्रम/मंडळे / महामंडळे / म.न.पा. /न.पा./ कटकमंडळे / खाजगी संस्था यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता, शिफारस | PC१ मध्ये नमूद कर्मचाऱ्यांचा संवर्गनिहाय अहवाल सादर करणे आवश्यक आहे.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                            |
| PP6                                          |                                                                      | तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (चेकर) (OS /SO /इतर )                                                                                                                                                                                                   | कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                            |
| PP7                                          |                                                                      | प्रक्रिया मंजुरी देताना पडताळून पहावयाच्या बाबी                                                                                                                                                                                                   | नाही.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                            |

| अ. क्र. | प्रक्रिया स्थिती<br>(Steages of<br>Process<br>Mapping) | बाब                                                                                                                                                         | माहिती                             | शेरा |
|---------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------|
| PA1     |                                                        | मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम<br>(खातेप्रमुख /इतर )                                                                                                            | गटविकास अधिकारी                    |      |
| PA2     | प्रक्रिया मंजूरी<br>(process approval )                | यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार<br>समितीस असल्यास, समिती नाव                                                                                                    | लागू नाही                          |      |
| PA3     |                                                        | Endosement (समर्थन ) अधिकारी<br>स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ)                                                                                               | उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (पंचायत) |      |
| PM1     |                                                        | मंजूरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने<br>आढळणाऱ्या त्रुटी                                                                                                         | अहवाल वेळेत सादर न करणे.           |      |
| PI1     | प्रक्रिया सुधारणा (process improvization )             | अचुकता वेळेची बचत , मनुष्यबळ<br>कार्यक्षम वापर , पारदर्शकता<br>याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व<br>संगणक आज्ञावली वापर करता<br>येण्याजोग्या उपप्रक्रिया /बाबी | लागू नाही.                         |      |
| PI2     |                                                        | तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत<br>असल्यास प्रशिक्षण स्वरूप,<br>अभ्यासक्रम                                                                               | नाही.                              |      |
| PI3     |                                                        | मुळ संकल्पना, उद्देश , लेखा संहिता,<br>प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का<br>न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता<br>शासन स्तरावर प्रस्तावित करायच्या<br>बाबी      |                                    |      |