

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template					
विभागाचे नाव			ग्रामपंचायत विभाग, जिल्हा परिषद पुणे		
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Steages of Process Mapping)	वाव	माहिती	शेरा	
PC१	प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification)	प्रक्रियेचे नाव	विस्तार अधिकारी (पंचायत) सरळसेवा भरती करणे व नियुक्ती आदेश देणे		
PC२		कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था1, लेखा 4)	आस्थापना-१		
PP१		प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (Maker)- पदनाम	कनिष्ठ सहाय्यक		
PP२		संदर्भीय कायदा, नियम मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, न्यायालय निकाल, शासन पुस्तके,पत्रे इत्यादी क्रमांकासह शिर्षक नमुद करावेत.	१.महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा पंचायत समिती अधिनियम १९६१ मधील कलम ९५. २.महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (सेवा प्रवेश) नियम १९६७ मधील परिशिष्ट ८ (३) ३.महाराष्ट्र शासन, ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, यांचेकडील महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (सेवाप्रवेश)(सुधारणा)नियम, दिनांक २५ ऑगस्ट, २०११. ४.महाराष्ट्र शासन, ग्राम विकास व जलसंधारण विभागाकडील शासन निर्णय क्र. नियुक्ती १०९६/प्र.क्र. ३५५७ /१४ मंत्रालय मुंबई -३, दि.३१ मे २०००. ५.महाराष्ट्र शासन, ग्राम विकास व जलसंधारण विभागाकडील शासन निर्णय क्र. एपिटी/१०००/ प्र.क्र. २७२/१३, मंत्रालय मुंबई-३२ दि. ६ जून २००१. चे जोडपत्र अ नुसार विहीत केलेल्या अटी व शर्ती. ६.मा. कक्ष अधिकारी, महाराष्ट्र शासन, ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय मुंबई -३२ यांचेकडील पत्र क्र. न्यायाप्र-१८०५ /प्र.क्र.२६७/आस्था -८, दि. २८/१०/२००५. ७.महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्रमांक:- प्राणिमं-२००७/प्र.क्र.४६/०७/१३-अ, दि.१९/१०/२००७ ८.मा.अवर सचिव, ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग, यांचेकडील पत्र क्र.डब्ल्युपीटी-२५११/प्र.क्र-२३४/ आस्था- १० दि.२६/०९/२०११. ९.महाराष्ट्र शासन, सामान्य प्रशासन विभाग, शासन निर्णय क्र.बीसीसी२०११ / प्र.क्र. १०६४/२०११/१६-ब, दिनांक १२/१२/२०११. १०.महाराष्ट्र शासन, माहिती तंत्रज्ञान (साप्रवि) विभाग, शासन निर्णय क्र.मार्तस २०१२/ प्र.क्र. २७७/३९ दिनांक ४/०२/२०१३.		
PP३	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)	लाभार्थी/ व्यक्तींची वैयक्तिक कागदपत्रे	१.भरतीसाठी विहित नमुन्यातील अर्ज. २.अर्जासोबत शैक्षणिक अर्हता कागदपत्रे. ३.संगणक अर्हता प्रमाणपत्र अनिवार्य ४.मागासवर्गीय उमेदवारांकरिता-जात प्रमाणपत्र व जात वैधता पडताळणी प्रमाणपत्र. ५.लहान कुटुंबाचे प्रमाणपत्र ६.महाराष्ट्र राज्याचा रहिवासी (डोमेसाईल / नॅशनेलिटी) ७.जन्म प्रमाणपत्र ८.नॉन क्रिमीलेअर प्रमाणपत्र		
		प्रस्तावासोबत जोडावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज, खरेदीचे विल, आधार कार्ड आदी	विस्तार अधिकारी (पंचायत) महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा, जिल्हासेवा सेवाप्रवेश नियम १९६७ मधील परिशिष्ट आठ जिल्हा सेवा (वर्ग तीन) (कार्यकारी आणि ग्राम विस्तार) द्वितीय श्रेणी १. अ) जिल्हा तंत्र सेवा (वर्ग तीन) (कार्यकारी व ग्रामविस्तार), श्रेणी तीनमध्ये असलेल्या व ज्यांना त्या पदावर किमान तीन वर्षे अखंड सेवा केली आहे अशा ग्रामविकास अधिकाऱ्यांना पदोन्नती देऊन, किंवा (ब) (एक) आधीपासून जिल्हा परिषदेच्या सेवेत नसलेले जे उमेदवार ३८ वर्षांपेक्षा अधिक वयाचे नसतील. (दोन) जे उमेदवार विधिवेदारे संस्थापित विद्यापिठाची पदवी धारण करीत असतील, अशा उमेदवारांमधून नामनिर्देशनाद्वारे परतू, ग्रामीण समाजकल्याण व स्थानिक विकास कार्यक्रमांचा तीन वर्षांचा अनुभव असणाऱ्या उमेदवारांना प्राधान्य देण्यात येईल. २. पदोन्नतीद्वारे व नामनिर्देशनाद्वारे करावयाच्या नियुक्तीचे गुणोत्तर ७५ : २५ असे असेल. ३. मंजूर पदांचा आकृतीबंध ४. मा.सहाय्यक आयुक्त (मागासवर्ग कक्ष) यांचे कार्यालयाकडून नजीकच्या कालावधीत तपासणी केलेल्या बिंदू नामावली मधील पदांचा गोषवारा. ५.लेखी परिक्षेच्या आधारे पात्र उमेदवारांची गुणवत्ता यादी ६.सामाजिक व समांतर आरक्षणानुसार अंतिम निवड यादी		
PP४		प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम, कामाचे वार्षिक नियोजन, परीक्षा,मेळावे,कागदपत्र तपासणी	१.वि.अ.(पंचायत) या संवर्गातील सरळसेवा पदांची भरती जाहिरात दैनिक वर्तमानपत्रात देणे. २.संकेतस्थळावर जाहिरात प्रसिध्द करणे. ३.सोशल मिडीयावर जाहिरात प्रसिध्द करणे.		
PP५		प्रक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद विभाग/ पंस/ ग्राप/ जि. प. कडील अन्य क्षेत्रीय कार्यालये तसेच शासनाच्या विभाग/ उपक्रम/मंडळे/महामंडळे/मनपा/ नपा/ कटकमंडळे/ खाजगी संस्था यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती,मान्यता,शिफारस	-----		

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template				
विभागाचे नाव		ग्रामपंचायत विभाग, जिल्हा परिषद पुणे		
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Steages of Process Mapping)	बाब	माहिती	शेरा
PP६		तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (Checker) (स.प्र.अ/क.प्र.अ/ पर्यवेक्षीय अधिकारी)	कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी/ सहा.गट विकास अधिकारी (पंचायत)	
PP७		प्रक्रिया मंजूरी देताना पडताळून पहावयाच्या बाबी	PP३ प्रमाणे चेक करणे	
PA१	प्रक्रिया मंजूरी (process approval)	मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर)	उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (पंचायत) उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (साप्रवि) मुख्य कार्यकारी अधिकारी	
PA२		यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव	जिल्हा निवड समिती	
PA३		Endosement (समर्थन) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ/ संबधित खातेप्रमुख)	अध्यक्ष, जिल्हा निवड समिती	
PM१	प्रक्रिया त्रुटीशोध (process Mapping)	मंजूरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी	-----	
PI१	प्रक्रिया सुधारणा (process improvization)	अचुकता वेळेची बचत, मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर, पारदर्शकता याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक आज्ञावली वापर करता येण्याजोग्या उपप्रक्रिया /बाबी	१) भरती प्रक्रियेकरीता फॉर्म तयार करणे. २. पात्र उमेदवारांची निवड यादी तयार करणे. ३. ऑनलाईन परिक्षा घेणे. (MS-CIT चे परिक्षेप्रमाणे) याकरीता संगणक प्रणाली आवश्यक आहे.	
PI२		तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरूप, अभ्यासक्रम	ऑनलाईन भरती प्रक्रिया करणेकामी कर्मचारी यांना प्रशिक्षण आयोजित करणे.	
PI३		मुळ संकल्पना, उद्देश , लेखा संहिता, प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता शासन स्तरावर प्रस्तावित करायच्या बाबी	-----	