

पुणे जिल्हा परिषद - Process Mapping -Template					
विभागाचे नाव		ग्रामपंचायत			
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Steages of Process Mapping)	बाब		माहिती	शेरा
PC१	प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification)	प्रक्रियेचे नाव		ग्रामपंचायत सहाय्यक जमीन महसूल व उपकर अनुदान :- महाराष्ट्र जिल्हा परिषद आणि पंचायत समिती अधिनियम १९६१ कलम १४४ , १५५ (१) , १५५ (२) , १८५ , १८६ व कलम १२७	
PC२		कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था1, लेखा 4)		पंचायत/ आस्था - ७	
PP१	प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)	प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (Maker)- पदनाम		वरिष्ठ सहाय्यक	
PP२		संदर्भीय कायदा, नियम मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, न्यायालय निकाल, शासन पुस्तके, पत्रे इत्यादी क्रमांकासह शिर्षक नमुद करावेत.		ग्रामपंचायत सहाय्यक जमीन महसूल व उपकर अनुदान :- महाराष्ट्र जिल्हा परिषद आणि पंचायत समिती अधिनियम १९६१ कलम १४४ , १५५ (१) , १५५ (२) , १८५ , १८६ व कलम १२७	
PP३		प्रस्तावासोबत जोडावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज, खरेदीचे बिल, आधार कार्ड आदी	लाभार्थी/ व्यक्तींची वैयक्तिक कागदपत्रे		
			कार्यालयीन कागदपत्रे		
PP४		प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम, कामाचे वार्षिक नियोजन, परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प , विशेष मोहिमा, प्रचार प्रसिध्दी		१) सदरचे अनुदान हे मा.जिल्हाधिकारी सो. पुणे यांचे मार्फत प्राप्त होते.प्राप्त झालेले अनुदान व येणे अनुदान यांचा ताळमेळ नोंदवहीतील नोंदीनुसार घेणे. २) प्राप्त अनुदान कोषागारातून आहरण करणेची जबाबदारी ही विभागाची आहे. ३) मा.जिल्हाधिकारी यांनी दिलेल्या विवरणानुसार सर्व संबंधित पंचायत समित्यांना अनुदान वितरीत करणेत येते.	
PP५		प्रक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद विभाग/ पंस/ ग्रापं/ जि. प. कडील अन्य क्षेत्रीय कार्यालये तसेच शासनाच्या विभाग/ उपक्रम/ मंडळे / महामंडळे / मनपा/ नपा/ कटकमंडळे/ खाजगी संस्था यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता, शिफारस		गट विकास अधिकारी यांच्या प्रमाणपत्रासह	
PP६		तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (Checker) (स.प्र.अ/क.प्र.अ/ पर्यवेक्षीय अधिकारी)		कनिष्ठ लेखाधिकारी / विस्तार अधिकारी (पंचायत)	
PP७		प्रक्रिया मंजुरी देताना पडतालुन पहावयाच्या बाबी		१) मा.उप सचिव, महाराष्ट्र शासन यांचेकडील पत्र क्र.संकीर्ण क्र. २०१०/प्र.क्र.५१०८ /वित्त - ३/ दि.३१/३/२०१० ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग , मंत्रालय मुंबई - ३२ अन्वये “जिल्हा परिषद व ग्रामपंचायतींना जमीन महसुलावर उपकर , वाढीव उपकर देय असतो. जमीन महसुल करावर स्थानिक उपकर वाढीव उपकर वसूल करण्याची जबाबदारी जिल्हाधिकारी यांची आहे. त्याच प्रमाणे मुद्रांक शुल्क वसुली जिल्हा निबंधक (मुद्रांक) जिल्हाधिकारी कार्यालय यांचे कडून होते. परंतु वसूल झालेल्या स्थानिक उपकराचे व मुद्रांक वसुलीचे हिशेब व त्याचा ताळमेळ करण्याचे काम उपमुख्य कार्यकारी (ग्रामपंचायत) यांना दिले असून दर तीन महिन्यांनी हे अंतर्गत हिशेब तपासणे यासाठी मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे अध्यक्षेतेखाली बैठक घेऊन महसुली करावरील स्थानिक उपकर वसुलीबाबतची हिशेब तपासणी करावयाची आहे.सदर बैठकीला निवासी उप जिल्हाधिकारी , मुख्य लेखा व वित्त अधिकारी , कोषागार अधिकारी हे सदस्य आहेत. यापुढे जिल्हा निबंधक (मुद्रांक) यांनाही सदस्य म्हणून या बैठकीस शासन नियुक्त करीत आहे.	

पुणे जिल्हा परिषद - Process Mapping -Template					
विभागाचे नाव		ग्रामपंचायत			
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Steages of Process Mapping)	बाब		माहिती	शेरा
				” सदर महसुली कर , स्थानिक उपकराच्या आणि मुद्रांक शुल्क इत्यादी रकमेची दर तीन महिन्यांनी अंतर्गत हिशेब तपासणी करण्यासाठी शासन सुचनेप्रमाणे नियुक्त समितीची बैठक घेणे बंधनकारक आहे. २) जिल्हाधिकारी , पुणे यांचेकडून दर तिमाही विवरण प्राप्त करून घेणे आवश्यक आहे. त्यानुसार कलम १४४ सामान्य उपकर , कलम १५५ (१) वाढीव उपकर जि.प.हिस्सा , कलम १५५ (२) वाढीव उपकर पं.स.हिस्सा , कलम १८५ सापेक्ष अनुदान , कलम १८६ सामान्य उपकराचे वसुलीवर धारित प्रोत्साहनपर अनुदान जि.प.व पं.स हिस्सा अनुक्रमे ३५ % व ६५% प्रमाणात आणि कलम १२७ ग्रामपंचायत सहाय्यक अनुदान याची निश्चित केलेली मागणी ही जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडून प्राप्त करून घेणे ३) पंचायत समित्यांना वितरित केलेले कलम १२७ चे अनुदान हे तहसिलदार यांचेकडील वितरण याद्यांमुळे तालुकास्तरावर प्रलंबित राहते याचा आढावा घेणे व पाठपुरावा करणे	
PA१	प्रक्रिया मंजुरी (process approval)	मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर)		उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (पंचायत) जि.प.पुणे	
PA२		यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव			
PA३		Endorsement (समर्थन) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ/ संबधित खातेप्रमुख)		मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी ,जि.प.पुणे	
PM१	प्रक्रिया त्रुटीशोध (process Mapping)	मंजुरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी		मा.जिल्हाधिकारी , पुणे यांचेकडून अनुदान प्राप्त झालेवर वितरण करणेत येते. थकबाकी नुसार जसे जसे अनुदान प्राप्त होईल त्याच प्रमाणात वितरण करणे बंधनकारक आहे.	
PI१	प्रक्रिया सुधारणा (process improvization)	अचुकता वेळेची बचत , मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर , पारदर्शकता याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक आज्ञावली वापर करत येण्याजोग्या उपप्रक्रिया /बाबी			
PI२		तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरूप, अभ्यासक्रम			
PI३		मुळ संकल्पना, उद्देश , लेखा संहिता, प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता शासन स्तरावर प्रस्तावित करायच्या बाबी			