

| पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template |                                                                      |                                                                                                             |                                                                                                            |      |
|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| विभागाचे नाव                                 |                                                                      |                                                                                                             | महिला व बाल कल्याण विभाग जिल्हा परिषद पुणे                                                                 |      |
| अ. क्र.                                      | प्रक्रिया स्थिती<br>(Steages of Process Mapping)                     | बाब                                                                                                         | जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (गट-अ) व व गट-ब यांचे आस्थापना विषयक कामकाज                                       | शेरा |
| PC1                                          | प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification) | प्रक्रिया नाव                                                                                               | जिल्हा कार्यक्रम अधिकारी (गट-अ) व बाल विकास प्रकल्प अधिकारी (गट-ब) यांचे अर्जित व परावर्तीत रजा मंजूर करणे |      |
| PC2                                          |                                                                      | कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था१, लेखा ४)                                                                     | आस्था-1                                                                                                    |      |
| PP1                                          | प्रक्रिया प्रस्तावित करणे (process proposal)                         | प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (maker)- पदनाम                                              | वरिष्ठ सहाय्यक                                                                                             |      |
| PP2                                          |                                                                      | संदर्भीय न्यायालय निकाल, कायदा, मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, पत्रं क्रमांक                    | महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम 1981                                                                      |      |
|                                              |                                                                      |                                                                                                             | अर्जित रजा -मनासे रजा नियम 1981 मधील 50,51                                                                 |      |
|                                              |                                                                      |                                                                                                             | परावर्तीत रजा-मनासे रजा नियम 1981 मधील 60, 61                                                              |      |
| PP3                                          |                                                                      | प्रस्तावासोबत ( आवश्यक असल्यास) घ्यावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज, खरेदीचे बिल, आधार कार्ड आदी | संबंधिताचा रजा मागणी विहित नमुन्यात अर्ज ,वैद्यकीय रजा मागणी असल्यास वैद्यकीय प्रमाणपत्र, रुजू अहवाल       |      |
|                                              | मुळ सेवापुस्तकातील शिल्लक रजा हिशोब.                                 |                                                                                                             |                                                                                                            |      |

|     |                                        |                                                                                                                                                 |                                                                                                                  |  |
|-----|----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| PP4 |                                        | प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम जसे परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प , विशेष मोहिमा                                              | लागू नाही                                                                                                        |  |
| PP5 |                                        | प्रक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद अंतर्गत विभाग/ स्थानिक स्वराज्य संस्था यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता , शिफारस             | लागू नाही                                                                                                        |  |
| PP6 |                                        | तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (चेकर) (OS /SO /इतर )                                                                                                 | अधिक्षक, कक्ष अधिकारी, खाते प्रमुख                                                                               |  |
| PP7 |                                        | प्रक्रिया मंजूरी देताना पडताळुन पहावयाच्या बाबी                                                                                                 | संबंधिताचा रजा मागणी विहित नमुन्यात अर्ज ,वैदयकिय रजा मागणी असल्यास वैदयकिय प्रमाणपत्र, रुजू अहवाल व शिल्लक रजा. |  |
| PA1 |                                        | मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर )                                                                                                   | खाते प्रमुख मार्फत उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी (साप्रवि)                                                          |  |
| PA2 | प्रक्रिया मंजूरी (process approval )   | यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव , समिती रचना                                                                              | लागू नाही                                                                                                        |  |
| PA3 |                                        | Endorsement (समर्थन ) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ)                                                                                     | अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी                                                                                 |  |
| PM1 | प्रक्रिया त्रुटीशोध (process Mapping ) | मंजूरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी                                                                                                | लागू नाही                                                                                                        |  |
| PI1 |                                        | अचुकता वेळेची बचत , मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर , पारदर्शकता याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक आज्ञावली वापर करता येण्याजोग्या उपप्रक्रिया /बाबी | लागू नाही                                                                                                        |  |

|     |                                               |                                                                                                                                                        |           |  |
|-----|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|
| PI2 | प्रक्रिया सुधारणा<br>(process improvization ) | तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी<br>पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरूप,<br>अभ्यासक्रम                                                                          | लागू नाही |  |
| PI3 |                                               | मुळ संकल्पना, उद्देश , लेखा संहिता,<br>प्राधिकरण यांचे अधिकार यास<br>धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे<br>करिता शासन स्तरावर प्रस्तावित<br>करायच्या बाबी | लागू नाही |  |