

पुणे जिल्हा परिषद- Process Mapping -Template					
विभागाचे नाव		महिला व बाल कल्याण विभाग.			
अ. क्र.	प्रक्रिया स्थिती (Steages of Process Mapping)	बाब	माहिती	शेरा	
PC1	प्रक्रिया ओळख व वर्गीकरण (Process Identification and Classification)	प्रक्रियेचे नाव	एकात्मिक बाल विकास सेवा योजनेतर्गत अंगणवाडी सेविका, मिनी अंगणवाडी सेविका व मदतनीस यांचे नियुक्तीबाबत.		
PC2		कार्यासन संकेतांक (उदा. आस्था१, लेखा ४)	आस्थापना (संबंधित प्रकल्प / तालुका)		
PP1	या प्रस्तावित करणे (process proposal)	प्रक्रिया प्रस्तावित करणाऱ्या अधिकारी /कर्मचारी (Maker)- पदनाम	बालविकास प्रकल्प अधिकारी (प्रकल्प / तालुकास्तर)		
PP2		संदर्भीय कायदा, नियम मॅन्युअल, अधिसूचना, शासन निर्णय, परिपत्रक, न्यायालय निकाल, शासन पुस्तके,पत्रे इत्यादी क्रमांकासह शिर्षक नमुद करावेत.	(1)महिला व बाल विकास विभाग, महाराष्ट्र शासन शासन निर्णय क्र.एबावि-2012/प्र.क्र.429/का-6, मंत्रालय, मुंबई-32, दिनांक 13/08/2014. (2) मा. आयुक्त, शासन परिपत्रक क्र. एबाविसेयो/का-7/अंगणवाडी-पदे भरती/2020-21/367 दि. 30/01/2020. (3) मा. आयुक्त, शुध्दीपत्रक क्र. एबाविसेयो/का-		
PP3		प्रस्तावासोबत जोडावयाची कागदपत्रे उदा. विहित नमुन्यातील अर्ज, खरेदीचे	लाभार्थी/ व्यक्तींची वैयक्तिक कागदपत्रे	1) विहीत नमुन्यातील अर्ज. 2) हयात अपत्य बाबत प्रतिज्ञापत्र. निवडीबाबत संमतीपत्र. रहिवासी दाखला. शैक्षणिक अर्हतेबाबत कागदपत्र इ.	3) 4) 5)
			कार्यालयीन कागदपत्रे	1) गुणवत्ता यादी (गठीत समितीकडून अंतिम) 2) निवडीबाबत आदेश.	
PP4			प्रक्रिया पूर्ण करण्यासाठी आवश्यक उपक्रम, कामाचे वार्षिक नियोजन, परीक्षा, मेळावे, कागदपत्र तपासणी कॅम्प , विशेष मोहिमा, प्रचार प्रसिध्दी	(1) रिक्त पदाच्या भरतीसाठी ग्रामपंचायत स्तरावर प्रचार, प्रसिध्दी, दवंडी देणे अशा स्वरुपात जाहिरात देणे, (2) निवड प्रक्रियेसाठी गठीत करणेत आलेल्या समितीकडून कागदपत्रांची पडताळणी / छाणनी करणे इ.	

PP5	प्रक्रिया	प्रक्रिया प्रस्तावित करताना जिल्हा परिषद विभाग/ पंस/ ग्रापं/ जि. प. कडील अन्य क्षेत्रीय कार्यालये तसेच शासनाच्या विभाग/ उपक्रम/ मंडळे / महामंडळे / मनपा/ नपा/ कटकमंडळे/ खाजगी संस्था यांचेकडून प्राप्त करावयाची माहिती, मान्यता, शिफारस	1) ग्रा. पं. कडील रहिवासी दाखला. 2) जन्म-मृत्यु दाखला. 3) शैक्षणिक अर्हतेबाबत दाखला. 4) जातीचा दाखला. 5) उत्पन्नाचा दाखला इ.	
PP6		तपासणी अधिकारी स्तर पदनाम (Checker) (स.प्र.अ/क.प्र.अ/ पर्यवेक्षीय अधिकारी)	गुणवत्ता यादी पडताळणीसाठी गठीत समितीमध्ये (1) दुस-या नजीकच्या प्रकल्पाचे बालविकास प्रकल्प अधिकारी (2) प्रकल्पातील एक कर्मचारी (3) प्रकल्पातील एक	
PP7		प्रक्रिया मंजूरी देताना पडताळून पहावयाच्या बाबी	हयात अपत्य बाबत प्रतिज्ञापत्र, निवडीबाबत संमतीपत्र, रहिवासी दाखला, शैक्षणिक अर्हतेबाबत कागदपत्र इ	
PA1	प्रक्रिया मंजूरी (process approval)	मान्यता अधिकारी स्तर पदनाम (खातेप्रमुख /इतर)	प्रकल्प अधिकारी, एकात्मिक बालविकास सेवा योजना, संबंधित तालुका.	
PA2		यादी/ आराखडा मान्यता अधिकार समितीस असल्यास, समिती नाव	अंगणवाडी सेविका, मिनी अंगणवाडी सेविका, मदतनीस यांच्या भरतीची गुणवत्ता यादी पडताळणी समिती.	
PA3		Endorsement (समर्थन) अधिकारी स्तर पदनाम (मुकाअ /अति मुकाअ/ संबंधित खातेप्रमुख)	-----	
PM1	प्रक्रिया नुटीशोध (process Mapping)	मंजूरी प्रक्रियेमध्ये सातत्याने आढळणाऱ्या त्रुटी	-----	
PI1	पुधरणा (process improvization)	अचुकता वेळेची बचत , मनुष्यबळ कार्यक्षम वापर , पारदर्शकता याकरिता माहिती तंत्रज्ञानाचा व संगणक आज्ञावली वापर करता येण्याजोग्या उपप्रक्रिया /बाबी	-----	
PI2		तांत्रिक (Technical) ज्ञान कमी पडत असल्यास प्रशिक्षण स्वरूप, अभ्यासक्रम	-----	

P13	प्रक्रिया मू	मुळ संकल्पना, उद्देश, लेखा संहिता, प्राधिकरण यांचे अधिकार यास धक्का न लावता प्रक्रिया सुधारणे करिता शासन स्तरावर प्रस्तावित करायच्या बाबी	-----	
-----	--------------	--	-------	--