

जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग कृषि विभाग या कार्यालयाकडून पुरविण्यात येणारी सेवा


नागरिकांची सनद तयार करून प्रसिद्ध करणे बाबत

अ. क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नाव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकार्यांचे नाव व हुद्दा
1	माहितीच्या अधिकारात प्राप्त झालेल्या अर्जावर कार्यवाही करणे	माहिती अधिकारी तथा जिल्हा कृषि अधिकारी	30 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
2	जन संपर्क कक्षात जन संपर्क सहाय्यक अधिकारी म्हणून काम पहाणे	श्री.सुनिल अशोक धारगळकर, कनिष्ठ सहाय्यक	तात्काळ सेवा	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
3	कृषि विभागाकडील वर्ग 3 चे कर्मचाऱ्यांना नेमणूका/ पदोन्नत्या	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	45 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
4	जिल्हा परिषदेकडील वर्ग 3 चे कर्मचाऱ्यांना बदल्या	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	45 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
5	कृषि विभागाकडील प्राप्त होणाऱ्या अनुकंपा तत्वावरील प्रस्तावाची छाननी करणे बाबत कामकाज	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	45 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
६	कृषि विभागाकडील वर्ग 3 कर्मचाऱ्यांची जात पडताळणी करणे बाबत कामकाज करणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	45 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
७	वर्ग-1ते 4 अधिकारी / कर्मचारी यांचे सेवानिवृत्ती विषयक कामकाज (भनिनि/ रजा रोखीकरण/गट विमायोजना / ठेव सलग्न विमा योजना इ.)	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	निवृत्ती वेतन- 1 महिना भविष्य निवार्ह निधी- 15 दि. दिवस गट विमा योजना-15 दिवस ठेव सलग्न विमा योजना-1 महिना	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
८	वर्ग 3 व वर्ग 4 चे कर्मचाऱ्यांना मानीव तारीख देणेबाबत कामकाज	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	महिन्याच्या आत योग्य तो निर्णय घेवून योग्य कार्यवाही 30 दिवसात करण्यात येईल.	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
९	वर्ग 3 व वर्ग 4 च्या कर्मचाऱ्यांच्या सेवा जेष्ठता सूची प्रसिद्ध करणे (तात्पुरती व अंतिम)	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	4 महिना	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
१०	निलंबन / विभागीय चौकशी/ अपहार प्रकरणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	6 महिने	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
११	म.ना.से. (शिस्त व अपील) नियम 64 मधील 7 ची प्रकरणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	3 महिने	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
१२	न्यायालयीन प्रकरणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	मुदत नाही	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
१३	स्थानिक निधी लेखा/ महालेखाकार यांचे लेखा परिक्षण अहवालातील परिच्छेदांची पूर्तता.	श्री. यासिन नजरुद्दीन बोबडे वरिष्ठ सहाय्यक	अहवाल प्राप्ततेनुसार 4 महिन्यात प्रथम पुर्तता त्यानंतर उददीष्टनुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
१४	कृषि विभागाकडील कर्मचारी (वर्ग -3 व वर्ग-4) भविष्य निवार्ह निधी अग्रिम मंजूरीबाबत.	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	परिपूर्ण प्रस्ताव प्राप्त होताच 8 दिवसात	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
१५	वर्ग 3 व 4 कर्मचारी यांचे राजीनामा/स्वेच्छा निवृत्ती / रुग्णता विषयक कामकाज	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	1 महिना	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग

१६	वर्ग 1 ते अधिकारी / कर्मचारी यांचे परिक्षा विषयक कामकाज (सेवा प्रवेश परिक्षा / स्पर्धा परिक्षा / विभागीय स्पर्धा परिक्षा)	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	15 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
१७	वर्ग 1 ते अधिकारी / कर्मचारी यांचे बदललेल्या नावास कार्यांतर मंजूरी देणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	1 महिना	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
१८	रिक्त पदांचा ताळमेळ घेणे व मासिक त्रैमासिक अहवाल पाठविणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	15 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
१९	वर्ग 3 व 4 कर्मचाऱ्यांना सेवेत कायम करणे/कायम सेवेचे प्रमाणपत्र देणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	1 महिना	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
२०	संगणक/ टंकलेखन परिक्षा सुट देणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	15 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
२१	प्रतिभूत बंधपत्रे बाबत	श्री. सागर लक्ष्मण चव्हाण कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	15 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
२२	इआर-1 व इआर-2 अहवाल पाठविणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	दर तिमाही	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
२३	वर्ग-3 व वर्ग-4 च्या कर्मचारी यांच्या किरकोळ/पर्यायी रजा मंजूरी बाबत	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	4 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
२४	इतर प्रकारच्या रजा तसेच महाराष्ट्र दर्शन सवलत मंजूरी बाबत	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	4 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
२५	कालबद्ध पदोन्नती / सेवांतर्गत आश्वासित प्रगती योजना	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	45 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
२६	वर्ग 3 व 4 च्या कर्मचाऱ्यांची अनधिकृत गैरहजर प्रकरणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	3 महिने	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
२७	कृषि विभागाकडील संदर्भ नियंत्रण नोंदवह्या गोषवारा काढणे	श्री. सुनिल अशोक धारगळकर, कनिष्ठ सहाय्यक	15 दिवसातून एकदा	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
२८	नैसर्गिक आपत्तीबाबत कामकाज	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	स्थितीप्रमाणे	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
२९	एकत्रित नियतकालिक नोंदवही व एकत्रित स्थायी आदेश नोंदवही	श्री. सुनिल अशोक धारगळकर कनिष्ठ सहाय्यक	अद्ययावत ठेवणेत आले	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
३०	कृषि विभागाकडील वर्ग-3 व वर्ग-4 च्या कर्मचाऱ्यांना मालमता संपादन करणेस परवानगी देणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	2 महिने	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
३१	नोकरी अर्जांना उत्तर देणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	45 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
३२	पंचायत राज सेवार्थ	श्री. सागर लक्ष्मण चव्हाण कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	दर वर्षी	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
३३	जि.प. /स्थायी समितीसाठी प्रस्ताव सादर करणे व सूचनांची पूर्तता करणे.	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	सभा सूचना / ठरावाच्या अनुषंगाने पुढील सभेपूर्वी 8 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
३४	निवडणुक आचारसंहिता बाबत पत्रव्यवहार	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	4 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
३५	कृषि विभाग अधिनस्त अधिनस्त संवर्गातील जिल्हा परिषद वर्ग-3 व वर्ग-4 कर्मचाऱ्यांचे गोपनीय अहवाल जतन करणे व संवर्ग निहाय नोंदवह्या ठेवून त्या अद्यावत करणे अतिउत्कृष्ट व प्रतिकूल शेरे संबंधीतांना कळविणे अप्राप्त गोपनीय अहवाल प्राप्त करून घेणेसाठी पत्रव्यवहार करणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	दर वर्षी	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग

३६	विषय सिमती सदस्य यांचे प्रवासभता देयके तयार करणे.	श्री.सुनिल अशोक धारगळकर, कनिष्ठ सहाय्यक	दर 02 मासिक सभेनंतर	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
३७	विशेष आजारासाठी अग्रिमधन मंजूर करणे. शासकीय कर्मचा-यांसाठी	श्रीम.स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	7 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
३८	कृषि विकास समिती सभा कामकाज/ठराव/सूचना पुर्तता	श्री.सुनिल अशोक धारगळकर	25 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
३९	जिल्हयाबाहेरील प्रवासास मंजूरी	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	प्रस्ताव प्राप्त झाल्यावर 8 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
४०	कार्यालयाचे ग्रंथालय नोंदवाही अदयावत ठेवणे कर्मचा-यांना अधिका-यांना आवश्यकतेनुसार पुस्तके देणे व परत घेणे याबाबतच्या नोंदी घेणे.	श्री.नंदकिशोर मनोहर आचार्य, वरिष्ठ सहाय्यक	मागणीनुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
४१	गुणवंत कर्मचारी/अधिकारी पुरस्कारासाठी प्रस्ताव मागवून त्यास मान्यता घेणे व तो प्रस्ताव शासनाकडे मंजूरीसाठी पाठविणे	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	शासनाकडील परिपत्रकान्वये दिलेल्या कालदर्शिकेप्रमाणे.	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
४२	कर्मचारी संघटना सभा आयोजित करणे व पत्रव्यवहार.	श्री. नंदकिशोर मनोहर आचार्य	3 महिने	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
४३	कृषि विभागाचा वार्षिक प्रशासन अहवाल तयार करणे.	श्री.विजय गुंडू कामतेकर, कनिष्ठ सहाय्यक	दरवर्षी 20 जून पर्यंत साप्रवि कडे पाठविणे	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
४४	संगणक, प्रिंटर दुरुस्ती देखभाल बाबत कामकाज	श्री.सागर लक्ष्मण चव्हाण, कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	आवश्यकते नुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
४५	कार्यालयासाठी जंगम मालमत्ता खरेदी करणे	श्री.सागर लक्ष्मण चव्हाण, कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	मागणीनुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
४६	क.षि विभागा कडील स्टेशनरी साहित्य खरेदी.	श्री.सागर लक्ष्मण चव्हाण, कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	1 महिना	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
४७	वर्ग 1 ते 4 अधिकारी व कर्मचा-यांची सेवा पुस्तके अदयावत ठेवणे. व वा. वेतनवाढी/ वेतन निश्चिती बाबत.	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	वेतनवाढ 8 दिवसात	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
४८	लेखा शाखेकडील सर्व लेखा शिर्षाखालील अंदाजपत्रके तयार करणे.	श्री. यासिन नजरुद्दीन बोबडे वरिष्ठ सहाय्यक (लेखा)	शासनाने ठरवून दिल्यानुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
४९	स्थावर/जंगम मालमत्ता नोंदवही अदयावत करणे.	श्री.सागर लक्ष्मण चव्हाण, कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	दरवर्षी 30 जून व 31डिसेंबर अखेर.	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
५०	एक/तीन वर्षावरील देयकांना मंजूरी देणे (जि.प व पं.स स्तर)	श्री. यासिन नजरुद्दीन बोबडे वरिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	परिपूर्ण प्रस्ताव झाल्यानंतर 4 दिवसात	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
५१	नागरिकांची सनद तयार करून प्रसिध्दी करणे	श्री.सुनिल अशोक धारगळकर, कनिष्ठ सहाय्यक	दरवर्षी	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
५२	जिल्हा परिषद कर्मचारी घर बांधणी प्रस्ताव मंजूरी, कर्ज मंजूरी/वसूली याबाबतचे पत्रव्यवहार.	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	1 महिना	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
५३	वैदयकिय बिले मंजूरी.	श्री.सागर लक्ष्मण चव्हाण, कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	7 दिवस (अदयायावत झालेवर)	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
५४	आयकर बाबत कामे	श्री.सागर लक्ष्मण चव्हाण, कनिष्ठ सहाय्यक लेखा कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	आयकर विभागाने नेमून दिलेल्या दिनांकास	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
५५	जूनी वाहने निर्लेखित करणे बाबत	श्री.नंदकिशोर मनोहर आचार्य वरिष्ठ सहाय्यक	30 दिवस शासन मान्यतेनुसार	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
५६	यशवंत पंचायतराज अभियान अंतर्गत कामकाज.	श्री.नंदकिशोर मनोहर आचार्य वरिष्ठ सहाय्यक	दरवर्षी	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग

५७	वर्ग 1 व वर्ग 2 चे प.वि.अ. यांची प्रवास भत्ता देयके मंजूरी बाबत.	श्री.सागर लक्ष्मण चव्हाण,कनिष्ठ सहाय्यक कनिष्ठ सहायक(लेखा)	8 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
५८	कृषि विभागा कडील सर्व प्रकारच्या रक्कमा/धनादेश/धनाकर्ष स्विकारणे व आवश्यक कार्यवाही करणे.	श्री.सागर लक्ष्मण चव्हाण, कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	4 दिवस	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
५९	वेतन दाखले देणे	श्री.सागर लक्ष्मण चव्हाण, कनिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	मागणीनुसार 4 दिवसात	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
६०	जिल्हा परिषद वा. प्रशासन अहवाल प्रकरण -2 व प्रकरण-5 तयार करणे.	श्री.विजय गुंडू कामतेकर, कनिष्ठ सहाय्यक	15 ऑगस्ट व 20 ऑक्टोबर	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
६१	कृषि विकास अधिकारी यांची मासिक दैनंदिनी व संभाव्य फिरती कार्यक्रम	श्रीम. स्नेहल जगदीश राणे कनिष्ठ सहाय्यक	दरमहा 10 तारखे पर्यंत	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
६२	कार्यालयातील प्राप्त झालेले टपाल मार्किंग करणे व वरिष्ठांकडे सादर करणे.	श्री.सुनिल अशोक धारगळकर कनिष्ठ सहाय्यक	दररोज	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
६३	पंचायत राज समिती संबंधात सर्व कार्यवाही	श्री.नंदकिशोर मनोहर आचार्य वरिष्ठ सहाय्यक	पंच वार्षिक 7 दिवस 45 दिवस 03 महिने	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
६४	खाते प्रमुखांनी करवयाच्या तपासण्या बाबत.	श्री.नंदकिशोर मनोहर आचार्य वरिष्ठ सहाय्यक	दरवर्षी	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
६५	कृषि विभागाकडे प्राप्त झालेले सर्व टपाल नियंत्रण नोंदवहयासह आवक नोंदवहीन नोंदवून कार्यालयवार व कार्यसनावर वाटप करणे.	श्री.सुनिल अशोक धारगळकर कनिष्ठ सहाय्यक	दररोज	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
६६	रिसिट व केस रजिस्टर गोषवारे	श्री.सुनिल अशोक धारगळकर कनिष्ठ सहाय्यक	07 दिवसातून एकदा	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
६७	विभागाचे फोल्डिओ सा.प्र.वि. , वित्त, मा.अति मु.का.अ. यांचेकडे पाठविणेचे कामकाज करणे	श्री.सुनिल अशोक धारगळकर कनिष्ठ सहाय्यक	दररोज	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
६८	कृषि विभागाकडून जाणारे टपाल नोंदवहीत नोंदवून संबंधितांना पाठविणे.	श्री.सुनिल अशोक धारगळकर कनिष्ठ सहाय्यक	तात्काळ	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
६९	मुदांक नोंदवहीत हिशेब ठेवणे, पोस्टेज स्टॅम्प खरेदी करणे	श्री.सुनिल अशोक धारगळकर कनिष्ठ सहाय्यक	दररोज	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
७०	लेखाविषयक कामकाज पाहणे	श्री.यासिन नजरुद्दीन बोबडे वरिष्ठ सहाय्यक(लेखा)	दररोज	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
७१	कृषि विभागाकडील योजना विषयक कामकाज पाहणे	डॉ. योगेश दत्ताराम गोसावी (प्रभारी) प.वि.अ. (तां.सहा.) कार्यासन- तांत्रिक	दररोज	कृषि विकास अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग


 कृषि विकास अधिकारी
 जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग