

जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग ग्रामीण पाणी पुरवठा विभाग या कार्यालयाकडून पुरविण्यात येणारी सेवा

नागरिकांची सनद तयार करून प्रसिद्ध करणे बाबत

अ.क्र.	सेवेचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारी/ कर्मचारी यांचे नाव व हुदा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ
1	माहितीच्या अधिकारात प्राप्त झालेल्या अर्जावर कार्यवाही करणे	माहिती अधिकारी तथा उप कार्यकारी अभियंता श्रीम अश्विनी देसाई कार्यासन-आस्था-4	30 दिवस	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
2	जन संपर्क कक्षात जन संपर्क सहाय्यक अधिकारी म्हणून काम पहाणे	कक्ष अधिकारी श्री दिनेश पाटकर श्रीम अश्विनी देसाई कार्यासन-वरिष्ठ सहा. आस्था-04	तात्काळ सेवा	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
3	जिल्हा परिषदेकडील वर्ग 3 व वर्ग 4 चे कर्मचाऱ्यांना नेमणूका/ पदान्तरणा	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	4 दिवस 45 दिवस 3 महिने	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
4	जिल्हा परिषदेकडील वर्ग 3 व 4 चे कर्मचाऱ्यांना बदल्या	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	4 दिवस 45 दिवस 3 महिने	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
5	वर्ग 3 व वर्ग 4 कर्मचाऱ्यांची जात प्रदुताळणी करणे बाबत कामकाज करणे	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन- आस्था-02	4 दिवस 45 दिवस 3 महिने	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
6	वर्ग 1 ते 4 अधिकारी / कर्मचारी यांचे मर्यादित विषयक कामकाज (भर्ती/ रजा शोधीकरण/गट विमायोजना / ठेव मूल्य विमा योजना इ.)	श्री योगेश शांताराम गावडे कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-01	-1 महिना	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
7	वर्ग 3 व वर्ग 4 चे कर्मचाऱ्यांना मानवी तारीख देणेबाबत कामकाज	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	माहितीच्या आत योग्य तो निर्णय घेवून योग्य कार्यवाही करण्यात येईल.	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
8	वर्ग 3 व वर्ग 4 च्या कर्मचाऱ्यांच्या सेवा जेष्ठता सूची प्रसिद्ध करणे (तात्पुरती व अंतिम)	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	1 महिना	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
9	निर्लेखन / विभागीय चौकशी/ गमहार प्रकरणे	श्रीम अश्विनी देसाई कार्यासन-वरिष्ठ सहा. आस्था-04	6 महिने	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
10	न्यायालयीन प्रकरणे	श्रीम अश्विनी देसाई कार्यासन-वरिष्ठ सहा. आस्था-04	तात्काळ वकीलपत्र देणे	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
11	स्थानिक निधी लेखा/ महालेखाकार यांचे लेखा परिक्षण अहवालातील परिच्छेदांची पूर्तता.	श्री कुणाल नितिन तेंडोलकर वरिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-लेखा-1	अहवाल प्राप्तनुसार 4 महिन्यात प्रथम पूर्णता त्यानंतर इहीष्टनुसार आर्थिक वर्षात	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
12	जिल्हा परिषद कर्मचारी (वर्ग -3 व वर्ग-4) भविष्य निर्वाह निधी अंतिम मंजूरीबाबत.	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	परिपूर्ण प्रस्ताव प्राप्त होताच 4 दिवसात	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
13	माहितीचे रकॉग करणे व अनुषंगीक इतर कामे	श्री प्रविण हनपुडे कार्यासन - चित्रशाखा	दर महिना	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
14	वर्ग 1 ते 4 अधिकारी / कर्मचारी यांचे राजीनामा/स्वेच्छा निवृत्ती / रूग्णता विषयक कामकाज	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	1 महिना	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
15	वर्ग 1 ते अधिकारी / कर्मचारी यांचे परिक्षा विषयक कामकाज (सेवा प्रवेश परिक्षा / मर्यादा परिक्षा / विभागीय स्पर्धा परिक्षा)	श्री योगेश शांताराम गावडे कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-01	15 दिवस	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
16	वर्ग 1 ते अधिकारी / कर्मचारी यांचे वसतलेल्या नावास कार्यांतर मंजूरी देणे	श्री योगेश शांताराम गावडे कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-01	1 महिना	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
17	रिक्त पदांचा ताळमेळ घेणे व मासिक त्रैमासिक अहवाल पाठविणे	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	15 दिवस	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
18	वर्ग 3 व 4 कर्मचाऱ्यांना सेवेत कायम करणे/कायम सेवेचे प्रमाणपत्र देणे	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	1 महिना	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
19	समाणक/ टंकलेखन परिक्षा सुट देणे	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	15 दिवस	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
	प्रतिभूत बंधपत्रे बाबत	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	15 दिवस	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग

21	वर्ग-3 व वर्ग-4 च्या कर्मचारी यांच्या फिरकाळ/पर्यायी रजा व इतर प्रकारच्या रजा तसेच महाराष्ट्र दर्शन सवलत मंजूरी बाबत	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	4 दिवस 45 दिवस 3 महिने	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
22	शासकीय सार्वजनिक /इतर सुट्ट्या बाबत	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	4 दिवस 45 दिवस 3 महिने	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
23	कालबद्ध पदोन्नती / सेवांतरगत आश्वासित प्रगती योजना	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	4 दिवस 45 दिवस 3 महिने	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
25	वर्ग 3 व 4 च्या कर्मचाऱ्यांची अनाधिकृत गैरहजर प्रकरणे	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	3 महिने	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
26	नैसर्गिक आपत्तीबाबत कामकाज	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	स्थितीप्रमाणे	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
27	एकात्रित नियतकालिक नोंदवही व एकात्रित स्थायी आदेश नोंदवही	श्री योगेश गावडे कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन आस्था-1	अद्यावत ठेवावेत आल आहे	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
28	वर्ग-3 व वर्ग-4 च्या कर्मचाऱ्यांना मालमत्ता संपादन करणेस परवानगी देणे	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	2 महिने	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
29	नोकरी अर्जांना उत्तर देणे	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	4 दिवस 45 दिवस 3 महि	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
30	पंचायत राज पोर्टल	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-05	दरवर्षी	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
31	जि.प. /स्थायी समितीसाठी लेखा विषयक प्रस्ताव सादर करणे व सूचनांची पूर्तता करणे.	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	सभा सूचना / ठरावाच्या अनुषंगाने पुढील सभेपूर्वी	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
32	लोकयुक्त प्रकरणाबाबत कामकाज	श्री सुनिल के जाधव कनि.सहा	1 आठवडा	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
33	निवडणुक आचारसंहिता बाबत पत्रव्यवहार	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	4 दिवस 45 दिवस 3 महि	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
34	जिल्हा परिषद वर्ग-3 व वर्ग-4 कर्मचाऱ्यांचे गौपनीय अहवाल जतन करणे व संवर्ग निहाय नोंदवह्या ठेवून त्या अद्यावत करणे आत उतकृष्ट व प्रतिकूल शेर संबंधितांना कळविणे अप्राप्त गौपनीय अहवाल	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	दर वर्षी	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
35	विशेष आजारासाठी अग्रिमधन मंजूर करणे. शासकीय कर्मचाऱ्यांसाठी	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	7 दिवस	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
36	स्थायी समिती सभा कामकाज/ठराव/सूचना पूर्तता	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-05	25 दिवस 20 दिवस	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
37	जिल्ह्याबाहेरील प्रवासास मंजूरी	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-05	प्रस्ताव प्राप्त झाल्यावर 8 दिवस	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
38	कार्यालयीन ग्रंथालय नोंदवही अद्यावत ठेवणे कर्मचाऱ्यांना अधिकाऱ्यांना आवश्यकतेनुसार पुरतके देणे व परत घेणे यानाबतच्या नोंदी घेणे.	श्री प्रविण हनपुडे कार्यासन चित्रशाखा	मागणीनुसार	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
39	एकात्रित वा. प्रशासन अहवाल तयार करून प्रसिध्द करणे. व वार्षिक प्रशासन अहवाल प्रकरण-1 तयार करणे.	श्री प्रविण हनपुडे कार्यासन चित्रशाखा	30 नोव्हेंबर पर्यंत छपाई करुन	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
40	संगणक, प्रिंटर दुरुस्ती देखभाल बाबत/महानेट/इंटरनेट (सेवा) बाबत कामकाज	श्री योगेश शां. गावडे क.सहा. कार्यासन लेखा-7	आवश्यकते नुसार	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
41	सा.प्र.वि कडील स्टेशनरी साहित्य खरेदी.	श्री योगेश शां. गावडे क.सहा. कार्यासन लेखा-7	1 महिना	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
42	वर्ग 1 ते 4 अधिकारी व कर्मचाऱ्यांची सेवा पुस्तके अद्यावत ठेवणे. व वा. वेतनवाढी/ वेतन निश्चिती बाबत.	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन-आस्था-02	वेतनवाढ 8 दिवसात	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
43	लंगडा शाखेकडील सर्व लेखा शिर्षाखालील अंदाजपत्रके तयार करणे.	श्रीमती मनिषा देसाई वरीष्ठ सहा. लेखा-2	शासनाने ठरवून दिल्यानुसार	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग

44	स्थावर/जंगम मालमत्ता नोंदवही अद्ययावत करणे.	श्री प्रविण हनपुडे कार्यासन- चित्रशाखा	30 जून व 31 डिसेंबर अखेर.	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
45	नोंदवहा प्रसिध्दीसाठी वृत्तपत्रांची नावे रोटेशन पध्दतीनुसार सूचविणे	श्री कुणाल तेंडोलकर वरिष्ठ सहायक कार्यासन लेखा - 1	4 दिवस	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
46	एक/तीन वर्षावरील देयकांना मंजूरी देणे (जि.प व पं.स स्तर)	श्री.कुणाल तेंडोलकर वरिष्ठ सहायक कार्यासन लेखा - 1	परिपूर्ण प्रस्ताव झाल्यानंतर 4 दिवसात	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
47	नागरिकांची सनद तयार करून प्रसिध्दी करणे	श्रीम अश्विनी अ. देसाई वरिष्ठ सहा. कार्यासन -आस्था-4	45 दिवस 3 महिने	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
48	नियोजन प्राधिकरणकामकाज	श्री प्रविण हनपुडे कार्यासन- चित्रशाखा	60 दिवस	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
49	आयकर बाबत कामे	श्रीम रुपाली कामत कनिष्ठ सहायक कार्यासन-लेखा-6	आयकर विभागाने नेमून दिलेल्या दिनांकास मर्यादित	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
50	जूनी वाहने निर्लेखित करणे बाबत	श्री योगेश शां. गावडे क.सहा. कार्यासन-लेखा-7	30 दिवस शासन मान्यतेनुसार	
51	जि.प पदाधिकारी/सा.प्र.वि/पं.स. त्याच्यासाठी वाहन खरेदी	श्री योगेश शां. गावडे क.सहा. कार्यासन-लेखा-7	30 दिवस शासन मान्यतेनुसार	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
52	गा.पा.पु. कडील सर्व प्रकारच्या रचकमा/धनादेश/धनाकर्ष स्विकारणे व आवश्यक कार्यवाही करणे.	श्रीम रुपाली कामत कनिष्ठ सहायक कार्यासन-लेखा-6	4 दिवस	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
53	वेतन दाखले देणे	श्रीम रुपाली कामत कार्यासन लेखा-6	माण्यनुसार 4 दिवसानंतर	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
54	जिल्हा परिषद वा. प्रशासन अहवाल प्रकरण -2 व प्रकरण-5 तयार करणे.	श्री प्रविण हनपुडे कार्यासन चित्रशाखा	15 ऑगस्ट व 20 ऑक्टोबर	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
55	जिल्हाधिकारी कार्यालयाकडील लांकशाही दिन/ग्रामस्थ दिन/तक्रार निवारण कामकाज संदर्भ	श्रीम अश्विनी अ.देसाई वरिष्ठ सहा कार्यासन-आस्था-4	पुढील लोकशाही दिनापूर्वी	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
56	वर्ग-3 व वर्ग-4 चे कर्मचारी यांच्या किरकोळ/ पर्यायी रजा	श्रीमती वैष्णवि डेगवेकर कनिष्ठ सहायक कार्यासन-आस्था-02	7 दिवस	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
57	कार्यकारी अभियंता यांची मासिक देनांदनी व सभाध्य फिरती कार्यक्रम	श्री योगेश शा.गावडे क.सहा. कार्यासन-आस्था-1	10 तारखे पर्यंत	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
58	कार्यालयातील प्राप्त झालेले टपाल मार्किंग करणे व वॉरिष्ठांकडे सादर करणे.	श्री दिनेश पाटकर सहायक प्रशासन अधिकारी	दररोज टपाल मार्किंग करणे	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
59	पंचायत राज समिती संबंधात सर्व कार्यवाही	श्री प्रविण हनपुडे कार्यासन चित्रशाखा	पंच वार्षिक 7 दिवस 45 दिवस 03 महिने	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
60	रजाते प्रमुखांनी करवयाच्या तपासण्या बाबत.	श्रीम अश्विनी अ.देसाई वरिष्ठ सहा कार्यासन-आस्था-4	दरवर्षी	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
61	रिसिट व केस रजिस्टर गोषवारे	श्री सुनिल केशव जाधव -कनिष्ठ सहायक कार्यासन- आस्था-6	15 दिवसातून एकदा	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
62	विभागाकडून आलेले किंवा विभागांतर्गत फॉलओ स्विकारणे व संबंधित कार्यालय/क्रापोसन यांचेकडे पाठविणेचे कामकाज करणे	श्री सुनिल केशव जाधव -कनिष्ठ सहायक आवक-जावक	दररोज	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
63	मूद्रांक नोंदवहीत हिशोब ठेवणे. पॉस्टेज स्टॅम्प खरेदी करणे	श्री सुनिल केशव जाधव -कनिष्ठ सहायक आवक-जावक	दररोज	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
64	राष्ट्रीय ग्रामीण पेयजल योजनेअर्तगत उप विभागा कडून प्राप्त देयके पडताळणे	श्री विनय लक्ष्मण वालावलकर कनिष्ठ-सहा कार्यासन लेखा-3	चार दिवसात	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
65	राष्ट्रीय ग्रामीण पेयजल योजनेअर्तगत उप विभागा कडून प्राप्त देयके पडताळणे	श्री विनय लक्ष्मण वालावलकर कनिष्ठ-सहा कार्यासन लेखा-5	चार दिवसात	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
66	पाणी टंचाई,विशेष घटक योजना,खनिज क्षन, पुरवठा, पर्यटन - विकास,देखभालदुरुस्ती,स्वनिधी, अर्तगत उपाविभागाकडील प्राप्त देयके पडताळणी	श्री मंगल भाड बांगारे वरीष्ठ-सहा कार्यासन लेखा-4	चार दिवसात	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापु) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग

67	राष्ट्रीय ग्रामीण पेयजल, जल जीवन, जिल्हयातगत तांत्रिक नियंत्रण	श्री वैभव गोविंद वाळके शाखा अभियंता कार्यासन ताशा-1	शासनाने ठरवून दिल्यानुसार	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापू जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग)
68	पाणी टंचाई, पुरहानी, आमदार / खासदार स्थानिक विकास कार्यक्रम, डोंगरी विकास कार्यक्रम, जलयुक्त, जिल्हयातगत तांत्रिक नियंत्रण	श्री सचिन अरुण कोरगावकर क.क. अभियंता कार्यासन- ताशा- 2	शासनाने ठरवून दिल्यानुसार	कार्यकारी अभियंता ग्रापापू जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
69	स्वनिधी, खनिज क्षेत्र, पुरहानी, पर्देखभालदुरुस्ती, अर्तगत तांत्रिक पर्यवेक्षण	श्रीम सोनाली मेस्त्री क.क. अभियंता ताशा-3	शासनाने ठरवून दिल्यानुसार	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापू) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
70	तारांकीत/अ तारांकीत संदर्भ पर्यटन विकास, अर्तगत तांत्रिक पर्यवेक्षण	श्रीम सोनाली मेस्त्री क.क. अभियंता ताशा-3	शासनाने ठरवून दिले नुसार	कार्यकारी अभियंता (ग्रापापू) जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग

क्रसिजिप/ग्रापापू/आस्था-4/ नासप्र/ 736/20.
ग्रामीण पाणी पुरवठा विभाग, जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग.
दिनांक 25/06/2020

कार्यकारी अभियंता (ग्रापापू)
जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग

प्रति,
उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी, (सामान्य)
जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग याना माहितीसाठी सादर

सोबतचा मजकूर जि.प. संकेत
स्थळावर प्रसिध्द करणेस मंजूरी आहे.

उप मु.का.अ. (सा)
जि.प. सिंधुदुर्ग