

आरोग्य जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग या कार्यालयाकडून पुरविण्यात येणारी सेवा

नागरिकांची सनद तयार करून प्रसिद्ध करणे बाबत.

अ.क्र.	सेवांचा तपशिल	सेवा पुरविणारे अधिकारीकर्मचारी / यांचे नाव व हुद्दा	सेवा पुरविण्याची विहित मुदत	सेवा मुदतीत न पुरविल्यास तक्रार करावयाच्या वरिष्ठ अधिकाऱ्यांचे नाव व हुद्दा
1	माहितीच्या अधिकारात प्राप्त झालेल्या अर्जावर कार्यवाही करणे	डॉ.रमेश कर्तस्कर शासकीय जन माहिती अधिकारी तथा जिल्हा हिवताप अधिकारी (प्र.) सिंधुदुर्ग श्रीम.मृणाली हिंदळेकर , कनिष्ठ सहाय्यक कार्यासन- आस्थापना -4	30 दिवस	जिल्हा आरोग्य अधिकारी . जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
2	जन संपर्क कक्षात जन संपर्क सहाय्यक अधिकारी म्हणून काम पहाणे	श्री.गोविंद घोगळे, कनिष्ठ प्रशासन अधिकारी	तात्काळ सेवा	जिल्हा आरोग्य अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
3	1.आर.सी.एच.कृती आराखड्याचे नियोजन 2. सर्व आर.सी.एच.कार्यक्रमांचे संनियंत्रण, 3. प्रजनन व बाल कार्यक्रमाचे सर्व दर्शकांचे उद्दिष्ट वाटप करणे. 4. आर.सी.एच. अंतर्गत सर्व अहवालांचे एकत्रिकरण पल्स पोलिओ व शालेय आरोग्य कार्यक्रम 5. महिला व बाल कल्याण सभा, 6.मासिक कुरिअर अहवाल तयार करणे, 7.आय.सी.डी. / अर्भक मृत्यू / बाल मृत्यू /कुपोषित मुलाचे अहवाल/ महिला बाल समिती सभेची माहिती पुरविणे.	श्रीम. शुभलक्ष्मी सुर्यवंशी सार्वजनिक आरोग्य अधिपरिचारीका कार्यासन- म.बा.क.	दरमहा	जिल्हा आरोग्य अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
4	1.जन्मदर, मृत्यूदर, बालमृत्यू, अर्भक मृत्यू दर काढणे,अठरा दर्शक निहाय माहिती व क्रिटीकल नोट तयार करणे. 2.आरोग्य विभागाअंतर्गत खात्याची पत्रव्यवहार व प्रसिध्दी वृत्तपत्रे व कात्रणे त्यावरील पत्रव्यवहार	श्री .मोन्सी मॅथ्यू आरोग्य पर्यवेक्षक कार्यासन-प्रसिद्धी	दरमहा	जिल्हा आरोग्य अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
5	1.सर्पदंश व कुत्रादंश आकडेवारी संकलित करणे. 2.राष्ट्रीय साथरोग नियंत्रण कार्यक्रम नियोजन 3. एकात्मिक रोग सर्वेक्षण कार्यक्रमा अंतर्गत सर्व आरोग्य संस्थांचे अहवाल एकत्रिकरण करणे 4.साथरोग कृती आराखडा तयार करणे. 5. यात्रा आरोग्य व्यवस्था नियोजन	श्रीदिलीप मळये . आरोग्य पर्यवेक्षक कार्यासन3-तांत्रिक -	दरमहा, यात्रा नियोजन- वार्षिक	जिल्हा आरोग्य अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग
6	1.औषध साठा स्विकारणे व वितरण करणे, त्याची नोंद अद्यावत ठेवणे. 2.स्टोअरकिपरला तांत्रिक बाबतीत मार्गदर्शन करणे. 3.विभागीय स्तरावर लस आणणे, प्रा.आ.केंद्राना लाभार्थीनिहाय वाटप करणे व त्याचे अभिलेख ठेवणे. 4.लससाठा अहवाल पाठविणे व पत्रव्यवहार करणे, पल्स पोलिओ साहित्याचे वाटप करणे,	श्री. संतोष व्हटकर औषध निर्माण अधिकारी कार्यासनभांडार औषध-	मागणीनुसार	जिल्हा आरोग्य अधिकारी जिल्हा परिषद सिंधुदुर्ग